

REFERAT Kommunalbestyrelsen 2026-2029 d. 29-06-2026

Mødedato Mandag d. 29. juni 2026 kl. 19:00

Mødested Mødesalen

Mødedeltagere Niels Odgaard (C), Thomas W. Olsen (C), Michael M. Hansen (C), Heidi Strøm (C), Jeannette Klitgaard Andersen (V), Jens Fjeldal (V), Michael Møller Kristensen (F), Else Henriette Andersen (C), Lotte Steneborg

Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning 30-04-2026 THU.....	3
Budgetopfølgning 30-04-2026 ÆSU.....	5
Budgetopfølgning 30-04-2026 SBKU.....	7
Budgetopfølgning 30.04.2026 Økonomiudvalget og Læsø Kommune.....	9
Ændring af produktionsmetode for madservice i Læsø Kommune.....	14
Konstitueringsmøde - Færgeudvalg.....	20
Konkret udpegning af diger.....	21
Byggeri Læsø Plejehjem og Poppelhaven.....	23
Byggeri Læsø Plejehjem og Poppelhaven.....	25
Revideret informationssikkerhedspolitik.....	26
Godkendelse af delingsaftale med Region Nordjylland vedr. overdragelse af sundhedsopgaver.....	27
Godkendelse af beslutningsprotokol.....	29

Punkt 1: Budgetopfølgning 30-04-2026 THU

00.30.14-G01-4-26

Sagsfremstilling

Det blev oprindeligt besluttet, at budgetopfølgningerne pr. 31. maj 2026 skulle behandles på fagudvalgenes møder i juni, men da de 3 fagudvalgs junimøder allerede ligger den 8. og den 9. juni, og dermed senest skal frigives den 3. og 4. juni, er det med for kort varsel og med risiko for, at ikke alt vedrørende de 5 første måneder af 2026 er blevet bogført endnu.

Derfor har økonomisk afdeling fremsendt budgetrapport samt anlægsrapport pr. 30. april 2026.

Det samlede driftsbudget for 2026 udgør 13,4 mio. Kr. Driftsbudgettet er øget med 451 t.kr. hvilket skyldes omplacering af kommunale bygninger til teknik og havne. Pr. 30 april 2026 er der et samlet forbrug på 4,372 mio. kr., hvilket er 234 t.kr. lavere end i samme periode i 2025. Forbrugsprocenten udgør 32,54 %.

Administrationens bemærkninger til budgetopfølgningen fremgår nedenfor.

Østerby Havn

Indtægterne udgør pr. 30. april 795.634 kr. og hvilket er ca. 28 t.kr. højere end i samme periode i 2025. Indtægten på lystbåde er pr. 30. april 2026 37.180 kr. hvorimod der i 2025 var en indtægt i samme periode på 135.347 kr. Det skyldes at udskibning af flis i 2025 blev konteret på lystbåde og ikke på anløb/udskibning.

På produktionsanlæg og arealer er der en forbrugsprocent på 27,95 % hvor der i 2025 var en forbrugsprocent på 18,42 %, Forbruget er hovedsageligt på pladser og veje, her har der været et forbrug på 173 t.kr. dette er blandt andet indkøb af ny container til fiskerihavnen, indkøb af nye bord/bænkesæt samt ny belægning rundt om Skulpturen ved legepladsen.

På ejendomsområdet for Østerby Havn udgør forbruget 368 t.kr. (34,22 %). Der er anvendt midler til vedligehold, herunder indvendig maling af bødehus samt installation af varmepumpe i hallen ved havnekontoret. Sammenlignet med 2025 er der brugt ca. 32 t. kr. mindre end i 2025, dette er blandt andet mindre forbrugsafgifter.

Vesterø Havn

Indtægterne udgør pr. 30. april 622.217 kr. og svarer til niveauet i 2025. Der er lidt faldende indtægter på lystbåde og faste pladser end i 2025, derimod har indtægten fra Læsø Færgen været lidt højere end i 2025.

På produktionsanlæg og arealer er der en forbrugsprocent på 22,76 % hvilket er noget lavere end i 2025, det lavere forbrug skyldes hovedsageligt ændret praksis for kontering vedrørende tidligere amtsvej, samt reducerede udgifter til havneassistance. Der er ligeledes som i Østerby udført vedligehold i form af maling af bødehus.

Samlet vurdering – havne

Vesterø Havn ser for nuværende fornuftig ud, derimod skal der på Østerby Havn være stort fokus på at holde udgifterne på et minimum. Der er fortsat en balance at begrænse udgifterne på havneområdet, samtidig med at havnene skal fremstå velholdte for at tiltrække besøgende. Forvaltningen er for nuværende ved at gennemgå basisbudgetterne for 2027, for at opnå det mest realistiske udgangspunkt for 2027.

Byudvikling, bolig og miljøforanstaltninger

Under fælles formål er forbruget pr. 30. april 253 t.kr. hvilket svarer til en forbrugsprocent på 28,4 % forbruget ligger på de kommunale bygninger der er flyttet til teknik og havne

Vedrørende pedelkorpset er der en forbrugsprocent på 44,14 % hvilket er lidt højere end i 2025, dette skyldes primært indkøb af arbejdstøj, sko samt værktøj til ny pedelbil med henblik på at reducere transporttid.

Vedrørende miljøbeskyttelse er der et positivt resultat, dette skyldes at der er modtaget 30 t.kr. vedrørende grøn arealomlægning.

Vedrørende Vesterø Havnegade 28 (Læsø Kur) er der pr. 30. april 2026 en forbrugsprocent på 88,98 %. Der er blevet lavet en del vedligehold de sidste måneder, blandt andet er spabadet renoveret og der er malet vinduer. Der er fokus på at holde udgiftsniveauet nede, men samtidig har Læsø Kommune en forpligtigelse til en vis grad af vedligeholdelse ifølge lejekontakten.

De ses et markant lavere forbrug på naturbeskyttelse end i 2025, dette skyldes at medarbejderne startede senere på grund af det hårde vintervejr, og der er en medarbejder mindre på opgaven end tidligere hvilket skyldes omrokering i staben af medarbejder.

Transport

Det samlede forbrug pr. 30. april udgør 3,577 mio. kr. svarende til en forbrugsprocent på 38,64 %.

Lønforbruget på Materialegården udgør 181.284 kr., hvilket vurderes højt, men skyldes at der i indeværende år har været konteret flere timer på materialegården end normalt. Blandt andet har der været malet borde og bænkesæt, der er vedligeholdt materiel i forbindelse med vintertjenesten. Der er foretaget nogle konteringer der ikke vedrører Materialegården, som skulle have været konteret på vedligehold af veje, dette vil blive rettet.

Udgiften til kollektiv trafik udgør 1.434 mio. kr. hvor den i 2025 var 2.053 mio. kr. i 2025. Forskellen skyldes reguleringer vedrørende tidligere år samt forskel i antal betalte rater.

Vedrørende fælles funktioner udgør forbruget 245.342 kr. og omfatter blandt andet indkøb af ny pedelbil til ca. 100.000 kr., hvilket var nødvendigt efter kassation af den tidligere bil. Der er afsat budget hertil under budgetforhandlingerne i 2025.

På kommunale veje er der pr. 30. april en forbrugsprocent på 53,78 % det er et udslag af det hårde vintervejr hvor der er brugt 539.474 kr. mere end budgetteret.

Tidligere amtsvej (Vesterø Havn) forbruget udgør 259 t.kr., heraf 114.000 kr. til oprensning af Vesterø Havn, som ikke fuldt ud kunne afholdes inden for anlægsbudgettet.

Anlægsprojekter – status

Asfaltarbejde forventes afsluttet inden sommerferien muligvis i starten af august.

Byfornyelsesprojekter er afsluttet men endnu ikke opgjort.

Formidling af jorddiger i Præstens Skov forventes gennemført af Læsø Museum i 2026.

Oprrensning af sejlrende ved Vesterø Havn er afsluttet.

Overdækning af materielgårdens saltplads udføres i foråret.

Renovering af fortov er afsluttet, men ikke opgjort endnu.

Stoffers grund etableres som udstillingsområde hegn og afgræsning igangsættes i foråret.

Trafiksikkerhedsprojekt på Plantagevej er endnu ikke igangsat.

Økonomiske konsekvenser

Er beskrevet i ovenstående.

Kompetence

Teknik- og Havneudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen

Historik

Forvaltningschef for Teknik og Havne indstiller,, den 8. juni 2026, punkt 4:

at budgetopfølgningen tages til efterretning.

Beslutning fra Teknik- og Havneudvalget 2026-2029, den 8. juni 2026, punkt 4:

Taget til efterretning.

Kommunaldirektøren indstiller,, den 22. juni 2026, punkt 5:

at budgetopfølgningen tages til efterretning.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 22. juni 2026, punkt 5:

Taget til efterretning.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

at budgetopfølgningen tages til efterretning.

Beslutning

Afbud fra Jens Fjeldal(V).

Suppleant Jens M. Hansen(V) indkaldt.

Taget til efterretning.

Bilag

Teknik- og Havneudvalget - Budgetopfølgning 30-04-2026 - version 27-05-2026

Status Anlæg pr. 30. april 2026

Punkt 2: Budgetopfølgning 30-04-2026 ÆSU

00.30.14-A00-1-26

Sagsfremstilling

Der fremlægges til udvalgets orientering budgetopfølgning pr. 30. april d.å.

Der ses et samlet forbrug ultimo april på 19.690.722 kr. svarende til 33,58 % af det samlede budget. Det er 2.548.367 kr. mere end på samme tidspunkt sidste år.

Baggrunden er især et markant merforbrug på budgettet for Poppelhaven, der ultimo april 2026 har brugt 54,17 % af årsbudgettet. Det skyldes meget komplekst borgerforløb, der kræver ekstra personale døgnet rundt. Merudgiften er ultimo april, alene på ekstra lønomkostninger, på 1.449.172 kr. i forhold til samme periode sidste år. Dertil kommer ekstra forbrug i sygeplejen, udgifter til supervision og undervisning m.v.

Udvalget besluttede, på mødet i marts, at ansøgning om tillægsbevilling skulle fremsættes i maj d.å. Forvaltningen fremlagde på mødet i maj d.å. ansøgning, men udvalget ønskede den mere detaljeret. Da situationen forventes at ændre sig markant, vil forvaltningen på møde give yderligere orientering, så udvalget kan vurdere, hvorvidt der ønskes fremsendt en ansøgning om tillægsbevilling.

Forvaltningen har, sammen med lønkontoret, flyttet midler mellem konti. Det drejer sig eks. om de fleste personalekonti. Effekten er endnu ikke trådt igennem, men målet er, at de enkelte konti efterfølgende viser et retvisende billede af, hvor pengene anvendes. Dette forventes at være slået fuldt igennem ved budgetopfølgning juni d.å.

Hjemme- og sygeplejen viser et samlet forbrug ultimo april på 38,19 pct. Det er i forhold til samme tidspunkt sidste år 8,98 % mere svarende til 1.689.151 kr.

Årsagen her er de meget komplekse og personalekrævende borgerforløb, der har været i perioden. Endvidere trækker de komplekse borgerforløb på plejehjem, som tidligere nævnt, også en del. Lønoplacering til de rette konti kommer til at betyde, at kontoen vil rette sig. Der forventes dog ultimo året et merforbrug – specielt i forhold til sygepleje.

Læsø Plejehjem viser i budgetopfølgningen et forbrug på 26,65 % men når udgifter til vikarer og ledelse for de første tre måneder tælles med, vil forbrugsprocenten være 29,13%. Dertil kommer at sygeplejen leverer en del ydelser til plejehjemmet. Belægningsprocenten på faste pladser er ultimo april 77 % og på midlertidige pladser 100 %.

Køkkenet viser et samlet forbrug på 51,86 % mod 45,48 % samme tid 2025. Årsagen er dels belægningsprocent dels at salg til borgere i eget hjem er faldet. Samtidigt er udgifter til fødevarer og brændsel steget mere end forventet (prisstigninger)

Pleje og omsorg og handicappede: Kontoen omfatter mellemkommunale betalinger vedrørende borgere visiteret til bolig, pleje og omsorg til/fra andre kommuner.

Udgifterne er aktivitetsbestemte og dermed ikke styrbare for forvaltningen.

Kompetence

Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen

Historik

Forvaltningschef for Ældre og Sundhed indstiller,, den 9. juni 2026, punkt 1:

at budgetopfølgning for januar-april 2026 tages til efterretning.

Beslutning fra Ældre- og Sundhedsudvalget 2026-2029, den 9. juni 2026, punkt 1:

Taget til efterretning. Til budgetopfølgning i august ønsker udvalget strukturel beskrivelse i forhold til de meget tunge sager og bud på evt. effektiviseringer, så vi kan undgå lignende i fremtiden.

Kommunaldirektøren indstiller,, den 22. juni 2026, punkt 6:

at budgetopfølgning for januar-april 2026 tages til efterretning.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 22. juni 2026, punkt 6:

Taget til efterretning.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

at budgetopfølgning for januar-april 2026 tages til efterretning.

Beslutning

Afbud fra Jens Fjeldal(V).

Suppleant Jens M. Hansen(V) indkaldt.

Taget til efterretning.

Bilag

ÆSU_Budgetopfølgning_april26

Punkt 3: Budgetopfølgning 30-04-2026 SBKU

00.30.14-G01-2-26

Sagsfremstilling

Økonomisk afdeling har fremsendt budgetrapport samt anlægsrapport pr. 30.04.2026.

Det samlede budget for 2026, for udvalgets område, udgør 82.409.183 kr.

Der gælder for stort set alle områder i budgettet, samme opmærksomhedspunkter som ved seneste budgetopfølgning pr. 31.03.2026.

Samlet set, er der ligeledes fortsat balance i budgettet, med en samlet forbrugsprocent på 31.28%, mod 32,31% samme tid 2025.

Der er fortsat fokus på dele af de sociale opgaver - det drejer sig særligt om kontakte ydelser, hvor der ses en stigning i forbruget svarende til 1.727.264kr fra seneste budgetopfølgning til den nuværende. Særligt dagpenge forsikrede er grunden til forbruget, hvor forskellen fra seneste opfølgning og nuværende er 1.116.859kr.

Hyggeklubben, Skole, SFO og Børnehuset har generelt et forventet forbrug på nuværende tidspunkt af året. Børnehuset har, sammenlignet med seneste opfølgning et relativt stort forbrug svarende til en forskel på 13.18% anvendt til løn. Dette skyldes, at der er afsluttet en langtidssygemeldt medarbejder, med udgangen af april 2026.

Ungdomsskolen samt Kultur og Biblioteket er samlet set inden for rammen.

Anlæg:

Her er fortsat ikke anvendt de bevilliget budgetramme på udvalgets område, dog er der siden sidste opfølgning afsluttet udbud af renoveringen af Læsø Bibliotek.

Nedenfor kan ses en samlet oversigt over nuværende forbrug på alle udvalgsområder:

Sammenfatning forbrug og forbrugsprocenter 2026 - 2025 på udvalgsniveau

Udvalg	Forbrug i kr.			Forbrug i kr.		
	30/4 2026	30/4 2025	Forskel	30/4 2026	Korrigeret Budget 2026	Restbudget
Økonomiudvalget	31.952.846	26.463.181	-5.489.665	31.952.846	56.681.299	24.728.453
Social, Børne og Kulturudvalget	25.781.567	26.327.150	545.583	25.781.567	82.409.183	56.627.616
Ældre- og Sundhedsudvalget	19.690.722	17.142.355	-2.548.367	19.690.722	58.639.536	38.948.814
Teknik- og Havneudvalget	4.372.144	4.606.942	234.798	4.372.144	13.438.110	9.065.966
I alt Læsø Kommune	81.797.280	74.539.628	-7.257.652	81.797.280	211.168.128	129.370.848

Udvalg	Forbrug i %.		
	30/4 2026	30/4 2025	Forskel
Økonomiudvalget	56,37%	42,32%	-14,05%
Social, Børne og Kulturudvalget	31,28%	32,31%	1,03%
Ældre- og Sundhedsudvalget	33,58%	30,56%	-3,02%
Teknik- og Havneudvalget	32,54%	35,91%	3,37%
I alt Læsø Kommune	38,74%	35,01%	-3,73%

Kompetence

Social-, Børne- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen

Historik

Forvaltningschef for Social, Børn og Kultur indstiller, , den 8. juni 2026, punkt 6:

At udvalget tager opfølgningen til efterretningen.

Beslutning fra Social-, Børne- og Kulturudvalget 2026-2029, den 8. juni 2026, punkt 6:

Budgetopfølgningen tages til efterretning

Kommunaldirektøren indstiller,, den 22. juni 2026, punkt 7:

At udvalget tager opfølgningen til efterretningen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 22. juni 2026, punkt 7:

Taget til efterretning.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

At opfølgningen tages til efterretningen.

Beslutning

Afbud fra Jens Fjeldal(V).

Suppleant Jens M. Hansen(V) indkaldt.

Taget til efterretning

Bilag

Social- Børne og Kulturudvalget - Budgetopfølgning 30-04-2026

Status Anlæg pr. 30. april 2026

Punkt 4: Budgetopfølgning 30.04.2026 Økonomiudvalget og Læsø Kommune

00.30.14-G01-1-26

Sagsfremstilling

Der forelægges budgetopfølgning for Økonomiudvalget og Læsø Kommune som helhed pr. 30. april 2026.

STATUS DRIFT 30. APRIL 2026

Materiale der er vedlagt: Budgetopfølgningsrapporter pr. 30. april 2026 for Økonomiudvalget, Social-, Børne- og Kulturudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget samt Teknik- og Havneudvalget. Herudover er der vedlagt og nedenstående kommenteret på oversigt over anlægsprojekter og likviditeten pr. 30. april 2026.

Helt overordnet kan det konstateres, at budgetopfølgningen pr. 30. april 2026 udviser et forbrug, der er 3,73% (3,57% pr. 31. marts) større end pr. 30. april 2025, idet den samlede forbrugsprocent pr. 30. april 2026 udgør 38,74%, mens forbrugsprocenten pr. 30. april 2025 udgjorde 35,01%. Det samlede forbrug i Læsø Kommune pr. 30. april 2026 udgør 81,8 mio.kr., og der er således af årets samlede driftsbudget på 211,2 mio. kr. et restbudget på 129,4 mio. kr. Tilsvarende var det samlede forbrug i Læsø Kommune pr. 30. april 2025 74,5 mio., og der var således af det samlede driftsbudget på 212,9 mio. kr. et restbudget på 138,4 mio. kr.

Det skal bemærkes, at der allerede efter kun 4 måneder, er et meget væsentligt merforbrug hos Ældre- og Sundhedsudvalget, som der redegøres for i Ældre- og Sundhedsudvalgets særskilte budgetopfølgning pr. 30. april 2026. Der skal endvidere bemærkes, at der også af flere årsager ses ind i et presset budget på økonomiudvalgets område - mere herom nedenfor

Overordnet set kan forbrugsprocenterne på de enkelte udvalgsområder og samlet set skitseres således:

Sammenfatning forbrug og forbrugsprocenter 2026 - 2025 på udvalgsniveau

Forbrug i kr.						
				Forbrug i kr.	Korrigeret	Restbudget
Udvalg	30/4 2026	30/4 2025	Forskel	30/4 2026	Budget 2026	Forskel
Økonomiudvalget	31.952.846	26.463.181	-5.489.665	31.952.846	56.681.299	24.728.453
Social, Børne og Kulturudvalget	25.781.567	26.327.150	545.583	25.781.567	82.409.183	56.627.616
Ældre- og Sundhedsudvalget	19.690.722	17.142.355	-2.548.367	19.690.722	58.639.536	38.948.814
Teknik- og Havneudvalget	4.372.144	4.606.942	234.798	4.372.144	13.438.110	9.065.966
I alt Læsø Kommune	81.797.280	74.539.628	-7.257.652	81.797.280	211.168.128	129.370.848

Forbrug i %.

Udvalg	30/4 2026	30/4 2025	Forskel
Økonomiudvalget	56,37%	42,32%	-14,05%
Social, Børne og Kulturudvalget	31,28%	32,31%	1,03%
 Ikke-understøttet billedtype.			
Ældre- og Sundhedsudvalget	33,58%	30,56%	-3,02%
Teknik- og Havneudvalget	32,54%	35,91%	3,37%
I alt Læsø Kommune	38,74%	35,01%	-3,73%

Økonomiudvalget – Bemærkninger Budgetopfølgning 30. april 2026

Pr. 30. april 2026 er der forbrugt 56,37% af økonomiudvalgets samlede budget, mod et forbrug pr. 30. april 2025 på 42,32%. Økonomiudvalgets samlede forbrug pr. 30. april 2026 udgør 31,9 mio. kr. og der er således af årets samlede driftsbudget på 56,7 mio. kr. et restbudget på 24,7 mio. kr. Forbruget efter 4 måneder i 2026 udgjorde 26,5 mio. kr. Merforbruget i forhold til 2025 skyldes primært både planlagte og uforudsete dokningsudgifter vedrørende Margrete Læsø samt diverse vedligeholdelsesudgifter på de 2 færges. Ydermere skal det bemærkes, at der er afholdt ekstraordinære store udgifter til eksterne honorarer advokater og andre rådgivere - mere herom nedenfor.

Til Økonomiudvalgets forbrug og forbrugsprocent, skal det dog bemærkes, at disse ikke, som der er tilfældet med de 3 fagudvalg, følger en mere eller mindre lineær udvikling henover året, hvilket i det væsentligste skyldes effekten af Læsøfærgens indtægter, der i høj grad er koncentreret i perioden juni-august.

I forhold til forbrug og budgetoverholdelse i 2026, har det indtil nu alene været Ældre- og Sundhedsudvalget, der har været udfordret, men her pr. 30. april må det konstateres, at det også på Økonomiudvalgets område bliver meget svært at opnå budgetoverholdelse i 2026. Dette skyldes primært følgende ikke budgetterede udgifter:

- Den nedenfor beskrevne budgetoverskridelse på ca. 1,1 mio. kr. på dokningen af M/F Margrete Læsø. Udgiften er faktureret pr. 30. april 2026.
- Skade på M/F Margrete Læsø i forbindelse med påsejling af fender i Vesterø Havn, anslået ikke budgetteret og forsikringsdækket udgift på ca. 0,6 mio.kr. Udgiften bliver først faktureret og udgiftsført efter 30. april 2026.
- I forbindelse med Budgetforhandlingerne vedrørende Budget 2026 blev der afsat 250 t.kr. til nyt udstyr til tandklinikken. Tandklinikken har i 2026 anmodet om og fået bevilget 750 t.kr. til tanklinikken, der virkelig trængte til en opgradering. Udgiften på de 750 t.kr. bliver først faktureret og udgiftsført efter 30. april
- Samlet udgift på ca. 350 t.kr. til konsulentfirmaet Krog Nobis i forbindelse med assistance vedrørende fiskeriets udfordringer og fiskeriets betydning for Læsø Kommune som levende helårssamfund. Af den forventede samlede udgift på ca. 350 t.kr. er 150 t.kr. faktureret pr. 30. april 2026.
- Samlet udgift på ca. 1 mio. kr. til konsulentfirmaet Komponent i forbindelse med assistance vedrørende trivsels- og arbejdsmiljøundersøgelse på tværs af hele Læsø Kommune. Udgiften bliver først faktureret og udgiftsført efter 30. april
- Diverse advokatudgifter på i alt ca. 0,6 mio. i forbindelse med ankestyrelsesager og aktindsigtssager. Af den forventede samlede udgift på ca. 0,6 mio. kr., er 150 t.kr. faktureret pr. 30. april 2026.

I forbindelse med budgetopfølgningerne pr. 30. juni 2026, som politisk skal behandles på augustmøderne, vil der blive vurderet og indstillet et eventuelt behov for tillægsbevillinger til Ældre- og Sundhedsudvalgets og Økonomiudvalgets budget, ligesom der vil blive vurderet behovet for en genåbning af Læsø Kommunes samlede budget.

Vedrørende økonomiudvalgets budgetopfølgning pr. 30. april 2026 skal følgende bemærkes:

Politisk organisation:

Der er pr. 30. april 2026 allerede forbrugt 1111 af kontoen for møder, rejser og repræsentation, hvilket skyldes den nye kommunalbestyrelses deltagelse i "Kattekat-kursus". Herudover har politikerne også i de første 4 måneder af 2026 deltaget i diverse KL topmøder m.m.

Administrationen

Der er pr. 30. april 2026 ikke de store afvigelser i forhold til budgettet og i forhold til de første 4 måneder af 2025. Der er realiseret et forbrug på 15,9 mio. kr. (42,49%) mod et forbrug i de første 4 måneder af 2025 på 15,1 mio. kr. (36,54%). Årsagen til at forbrugsprocenten er 5,9% højere end pr. 30. april 2025 skyldes primært det faktum, at budgettet i 2025 var ekstraordinært stort som følge af tillægsbevillingen på 5,8 mio. til indfrielse af oparbejdningsaftalen med KommuneKredit. Indfrielsen og dermed forbruget skete først i 4 kvartal 2025. Korrigeres der for tillægsbevillingen til oparbejdningsaftalen udgjorde forbrugsprocenten pr. 30. april 2025 42,53% mod 42,49% pr. 30. april 2026. På trods af, at der pr. 30. april 2026, som ovenfor nævnt, ikke er de helt store afvigelser, skal dog følgende dog alligevel bemærkes:

- På kontoen for konsulenter, revisor og advokat er der efter 4 måneder forbrugt hele 721 t.kr., svarende til ca. 85% af hele årets budget. I de første 4 måneder af 2025 var der kun et forbrug på 138 t.kr. svarende til et forbrug på 16,7%. Merforbruget skyldes bl.a.:

1.

1.

1. Advokathonorarer i forbindelse med ankestyrelsesager og aktindsigtssager
2. Rådgiverhonorarer til ekstern assistance i forbindelse med byggesagsbehandling
3. Rapport fra Implement om Læsø Kommune udfordringsbillede
4. Assistance fra Krog Nobis i forbindelse med fiskeriets udfordringer
5. Advokathonorar vedrørende afslutning af udbud af færgedriften
6. Honorarer til ejendomsmæglere i forbindelse med salg og vurdering af ejendomme

Der vil således blive realiseret en meget væsentlig budgetoverskridelse på kontoen for konsulenter, revisor og advokat, idet der stadig henstår at blive faktureret for den igangværende trivselsundersøgelse (ca. 1 mio. kr.), ligesom der henstår ikke uvæsentlige ikke fakturerede honorarer fra advokat i forbindelse med igangværende ankestyrelses- og aktindsigtssager samt fra konsulentfirmaet Krog Nobis i forbindelse med assistance omkring fiskeriets udfordringer.

- Forbruget på det samlede IT-område følger budgettet. Årsagen til at forbrugsprocenten er større end i 2025 skyldes, at der på IT budgettet i 2025 var overbudgettet på enkelte konti. At forbrugsprocenten efter kun 4 måneder udgør 60,08 skyldes, at en del af IT udgifterne betales primo året for hele året.
- De administrative lønninger udgør 4,2 mio. kr. efter 4 måneder, svarende til en forbrugsprocent på 33,02%, hvilket i overensstemmelse med det budgetterede. Pr. 31. april 2025 udgjorde forbrugsprocenten 33,04.
- At forbrugsprocenten på "Turisme- og Erhverv" kun andrager 31,88 mod 64,82 pr. 30. april 2025, skyldes bevillingen i Budget 2026 på 2 mio. kr. til "tværfaglig indsats", som endnu ikke er udmøntet.
- Forbruget på "Løn- og Barselspuljer" er væsentligt lavere end i 2025, hvor der dog også for hele året blev realiseret en væsentlig budgetoverskridelse og budgettet i 2026 forventes at holde. Området er ofte svært at budgettere.
- At forbrugsprocenten vedrørende "Beredskabet" allerede efter 4 måneder, i lighed med tidligere år, andrager ca. 100% skyldes det faktum, at opkrævningen fra Nordjyllands Beredskab dækkende hele året altid fremsendes primo året.

Myndighedslønninger fagudvalg:

- Myndighedslønninger for de 3 fagudvalg følger tilnærmelsesvis det budgetterede efter 4 måneder.

Læsøfærgen:

- Efter 4 måneder er der realiseret 22,23% af årets samlede indtægtsbudget mod 23,64% pr. 30. april 2025. Læsøfærgens samlede indtægter, incl. tilskud, er 310 t.kr. mindre end i de 4 første måneder af 2025, hvilket skyldes en kombination af billet- og fragtindtægter, der er 303 t.kr. mindre, udchartringsindtægter, der er 1,08 mio. kr. mindre, samt tilskud m.m., der er 1,073 mio. kr. større.
- I forhold til billetindtægterne skal det bemærkes, at det nye momsstyresignal fra SKAT, hvor der kun må fradrages en person (tidligere et gennemsnitligt antal personer i bilen) ved opgørelsen af den momsplichtige andel af en kombinationsbillet medfører en større momsbetaling pr. billet og dermed en mindre nettoindtægt pr. billet. Det skal dog i denne forbindelse bemærkes, at Læsøfærgen, efter en fælles henvendelse med de øvrige Ø-kommuner, der har færgefart, i 2026 er blevet bevilget 2,5 mio. kr. til dækning af den mistede nettoindtægt som følge af det nye styresignal. De 2,5 mio. kr., der dækker den mistede nettoindtægt for hele 2026, forventes udbetalt medio 2026.
- I 2025 var der ikke budgetteret med en reel udchartring af Ane Læsø, men Ane blev udchartret til Samsø i 21 dage der indbragte en bruttoudchartringshyre, før løn- og brændselsolieudgifter, på 1,581 mio. kr. I 2026 er der modtaget

750 t.kr. dækkende det faste charter fee for 1. halvår 2026. Samsø har valgt ikke at forlænge aftalen udover 30. juni 2026.

- Årsagen til stigningen i tilskud er, at tilskuddet til delvis dækning af udgiften til den nye Co2 afgift i 2026 bliver udbetalt månedsvis som en 1/12 dels afregning. Læsø Kommune har således for de 4 første måneder modtaget 84 t.kr. af årets samlede tilskud på 2,532 mio. kr. I 2025 blev hele årets tilskud på 1,992 mio. kr. udbetalt i efteråret som en del af midtvejsreguleringen.
- Efter 4 måneder er der realiseret 38,16% af årets samlede udgiftsbudget for mod 31,64% pr. 30. april 2025. Den primære årsag til stigningen skyldes primært planlagte samt ekstraordinære dokningsudgifter vedrørende Margrete Læsø samt diverse vedligeholdelsesudgifter på de 2 færger. Den samlede dokningsudgift til Margrete Læsø udgjorde 6,1 mio. kr. mod budgetteret 4,9 mio. kr. Overskridelsen på de 1,2 mio. kr. skyldes, at der i forbindelse med dokningen blev konstateret et væsentligt behov for reparation af skibets toilettank, som ikke var muligt at konstatere før i forbindelse med dokningen. Der var tale om et meget omfattende arbejde, der i al løb op i ca. 1,1 mio. kr.
- De samlede lønninger, excl. bistolnninger, på i alt 9,17 mio.kr. holder budgettet og er på niveau med lønningerne i 2025, der udgjorde 9,22 mio. kr. Til lønningerne i 2025 skal det dog bemærkes, at der her var udgiftsørt 473 t.kr. vedrørende udchartringen til Samsø. Der er i alt i de første 4 måneder af 2026 sejlet 882 enkeltture mod 868 enkeltture i de første 4 måneder af 2025.
- Driftsudgifterne til de 2 færger følger, på nær den ovenfor nævnte dokning af M/F Margrete Læsø, tilnærmelsesvis budgettet.
- Resultat af bistrodriften i de første 4 måneder af 2026 er marginalt dårligere end i de første 4 måneder af 2025. Resultatet er utilfredsstillende og ledelsen har iværksat og arbejder med tiltag der vil reducere underskuddet af bistrodriften, herunder muligheden for en konkurrenceudsættelse af bistrodriften efter Udbudsloven.

Social-, Børne og Kulturudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget samt Teknik- og Havneudvalget - Bemærkninger Budgetopfølgning 30. april 2026

Der henvises til særskilt sagsfremstilling behandlet på møder i de respektive udvalg den 8. og 9. juni 2026.

STATUS ANLÆG 30. APRIL 2026

Det oprindelige anlægsbudget i 2026 er på 3,6 mio. kr. og hertil skal tillægges anlægsoverførsler fra budget 2025 på i alt 1,7mio. kr., således det korrigerede anlægsbudget i 2026 udgør 5,3 mio. kr. Af vedlagte anlægsoversigt fremgår det, at der pr. 30. april 2026 er forbrugt 1,4 mio. kr. af det samlede anlægsbudget i 2026 på ca. 5,3 mio. kr., og der er således et restbudget på 3,9 mio. kr. Det beskedne forbrug skyldes det tidlige tidspunkt på året, hvor flere af de planlagte anlægsprojekter endnu ikke er igangsat.

STATUS LIKVIDITET 30. APRIL 2026

Der henvises til vedlagte likviditetsoversigt vedrørende udviklingen i likviditeten i perioden 2018-2026. Likviditeten ultimo marts 2026 er reduceret med 5,3 mio. kr. i forhold til 30. april 2025, hvilket i det væsentligste skyldes indfrielse og udgiftsførelse i 2025 af oparbejdningsaftale med Kommuneleasing vedrørende rådgiverhonorarer m.m. i f. m. ”Projekt Ny Læsøfærge” pr. 30. september 2025. Saldoen på oparbejdningsaftalen udgjorde 5,7 mio. kr. som i henhold til aftalen med Kommuneleasing skulle og blev indfriet den 30. september 2025.

Overordnet vurderes likviditeten at være på et tilfredsstillende niveau, men skal dog ses i sammenhæng med det meget sandsynlige behov for tillægsbevillinger i 2026 til driften i Ældre- og Sundhedsudvalget og Økonomiudvalget, som er skitseret ovenfor

Kompetence

Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen

Historik

Kommunaldirektøren indstiller,, den 22. juni 2026, punkt 4:

at budgetopfølgningen tages til efterretning.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 22. juni 2026, punkt 4:

Taget til efterretning og der laves en budgetopfølgning pr. 31/5-2026 på alle udvalgsområder, som danner baggrund for eventuelle ansøgninger om tillægsbevillinger.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

at budgetopfølgningen tages til efterretning.

Beslutning

Afbud fra Jens Fjeldal(V).
Suppleant Jens M. Hansen(V) indkaldt.
Taget til efterretning.

Bilag

Økonomiudvalget - Budgetopfølgning 30-04-2026 - version 27-05-2026

Social,- Børne og Kulturudvalget - Budgetopfølgning 30-04-2026 - version 27-05-2026

Ældre- og Sundhedsudvalget - Budgetopfølgning 30-04-2026 - version 27-05-2026

Teknik- og Havneudvalget - Budgetopfølgning 30-04-2026 - version 27-05-2026

Status Anlæg pr. 30. april 2026

Læsø Kommune - Udvikling i likviditeten 2019-2026

Punkt 5: Ændring af produktionsmetode for madservice i Læsø Kommune

27.36.24-G01-21-25

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om produktionsmetoden for madservice i Læsø Kommune skal ændres fra daglig produktion og levering af varm mad til produktion og levering af kølemad.

Proces og implementering

Overgangen foreslås implementeret i to trin:

- Kølemad implementeres for borgere i eget hjem pr. 1. Oktober 2026. I de første to måneder forbereder Læsø Plejehjem og Poppelhaven overgangen. Der gennemføres afprøvninger og tilpasninger, så den mest hensigtsmæssige model kan implementeres. Beboere, pårørende og Plejehjemsrådet inddrages i processen.
- Projektet forventes fuldt implementeret inden udgangen af 2026.

Forslaget behandles efter følgende politiske proces:

- Ældrerådet præsenteres for forslaget på møde den 8. juni og afgiver høringssvar.
- Ældre- og Sundhedsudvalget behandler forslaget på møde den 9. juni og afgiver anbefaling til Kommunalbestyrelsen.
- Kommunalbestyrelsen behandler sagen på møde den 29. juni.

Sagsbeskrivelse

Læsø Kommune producerer i dag døgnkost til borgere på plejehjemmet og i Poppelhaven samt madservice til borgere i eget hjem.

Madservice til borgere i eget hjem produceres i dag som varm mad, der leveres af madchauffører alle ugens dage mellem kl. 11.00 og kl. 13.00. Der udarbejdes en kostplan for én måned ad gangen. Borgerne kan vælge hovedret og bilet eller én af delene, men det er ikke muligt at vælge mellem flere forskellige retter den enkelte dag.

Den varme mad til beboerne på Læsø Plejehjem og i Poppelhaven produceres samtidig med den varme mad til hjemmeboende borgere og leveres i madvogne til afdelingerne. Morgenmad og aftensmad klargøres om morgenen og placeres henholdsvis i køleskab og på leveringsvogn. Plejepersonalet klargør morgen- og aftensmad i afdelingen, serverer middagsmaden og varetager den efterfølgende oprydning.

Køkkenpersonalet møder dagligt kl. 6.30-14.00 alle ugens syv dage. Der er tre fastansatte medarbejdere i køkkenet og to ansatte madchauffører. For at løse opgaverne 365 dage om året, er driften afhængig af afløsere udefra eller alternativt af at trække på personale i hjemmeplejen.

Den nuværende ordning betyder, at produktion, pakning og udbringning skal ske inden for et kort dagligt tidsrum. Borgeren modtager maden varm og spiseklar og er i praksis bundet til leveringstidspunktet. Ordningen giver derfor begrænset fleksibilitet for både borgerne, køkkenets produktion og den samlede drift.

Administrationen anbefaler, at produktionsmetoden ændres fra varm mad til kølemad. Ved kølemad produceres maden på forhånd, nedkøles under kontrollerede forhold og leveres kølet til borgeren. Maden opbevares i køleskab og opvarmes, når borgeren ønsker at spise. Der arbejdes med emballage og bakker, der kan tåle både mikroovn og almindelig ovn.

Formålet med ændringen er at skabe en mere fleksibel, robust og økonomisk bæredygtig madservice, samtidig med at borgerne får større valgfrihed og bedre mulighed for selv at bestemme, hvad de vil spise, og hvornår de vil spise.

Opgørelse over produktion januar-april 2026

Nedenstående opgørelse er omarbejdet til et stående A4-format. Det anbefales at præcisere i den endelige sag, hvilke kolonner der vedrører henholdsvis madservice, daghjem, plejehjem, Poppelhaven og aflastning.

Område/ydelse	Antal januar-april 2026
Hovedret	2.097
Bilet	609
Aftensmad	118
Gæstemad	23

Område/ydelse	Antal januar-april 2026
Hovedret, øvrig produktion	276
Biret, øvrig produktion	276
Frokost, daghjem	84
Døgnkost, Læsø Plejehjem	1.936
Døgnkost, Poppelhaven	660
Dagskost, aflastning	434

Forskellen på varm mad og kølemad

Forhold	Varm mad - nuværende ordning	Kølemad - foreslået ordning
Produktion	Producers dagligt og leveres varm samme dag.	Producers, nedkøles og pakkes til senere opvarmning.
Levering	Leveres dagligt mellem kl. 11.00 og kl. 13.00.	Kan leveres færre gange om ugen og til flere dage ad gangen.
Spisetidspunkt	Borgeren er i praksis bundet til leveringstidspunktet.	Borgeren kan selv vælge, hvornår maden opvarmes og spises.
Valgmulighed	Borgeren kan vælge hovedret og/eller biret, men ikke mellem flere retter.	Borgeren kan få større mulighed for at vælge mellem flere retter og gentage foretrukne retter.
Opvarmning	Maden er varm og klar til at spise.	Maden opvarmes i mikroovn eller almindelig ovn.
Opbevaring	Kræver ikke opbevaring i flere dage hos borgeren.	Kræver køleskabsplads og korrekt opbevaring.
Drift	Kræver daglig produktion og levering i et fast tidsrum.	Giver større fleksibilitet i produktion, planlægning og levering.
Kontakt med borger	Daglig levering giver daglig kontakt.	Færre leveringer, men mange borgere har fortsat kontakt via praktisk hjælp, pleje og omsorg.

Erfaringer fra andre kommuner

Erfaringer fra andre kommuner viser, at kølemad er en almindeligt anvendt model i kommunal madservice. Flere kommuner anvender modeller, hvor kølemad leveres én eller to gange ugentligt, portionspakket i bakker, opbevares i borgerens køleskab og opvarmes i mikroovn eller almindelig ovn, når borgeren ønsker at spise.

De kommunale eksempler peger samlet på, at kølemad især anvendes for at skabe fleksibilitet, valgmuligheder, bedre planlægning og færre leveringer. De peger samtidig på, at der skal være tydelig opmærksomhed på korrekt opbevaring, opvarmning, fødevarer sikkerhed og borgerens mulighed for at håndtere maden.

Fordele ved kølemad

Fordel	Betydning
Øget valgfrihed	Borgeren kan i højere grad vælge mellem flere retter og sammensætte måltider efter egne ønsker. Hvis en borger for eksempel ønsker flæskesteg flere gange om ugen, kan dette

Fordel	Betydning
	bestilles, hvis retten indgår i sortimentet. Tilbehør til maden, eksempelvis surt, kan leveres ved siden af.
Fleksibelt spisetidspunkt	Borgeren er ikke bundet til levering mellem kl. 11.00 og kl. 13.00, men kan vælge, om den varme mad ønskes til middag eller aften. Smørrebrød eller anden kold mad kan tilsvarende spises, når borgeren ønsker det.
Mere individuel hverdag på plejehjemmet og i Poppelhaven	Måltider kan i højere grad indrettes efter borgernes døgnrytme, appetit, ønsker og dagsform frem for et fast produktions- og serveringsskema.
Bedre måltidsoplevelse	Maden kan opvarmes langsomt i almindelig ovn. Erfaringer fra andre steder peger på, at duften af mad under opvarmning kan brede sig og understøtte måltidsoplevelsen.
Mere robust drift	Køkkenet får bedre mulighed for at planlægge produktion, indkøb, bemanding, pakning og udbringning. Driften bliver mindre sårbar ved sygdom, ferie og andre driftsforstyrrelser. Køkkenpersonalet kan selv udbringe maden, uanset om der leveres én eller to gange pr. uge.
Færre leveringer og bedre ressourceanvendelse	Levering til flere dage ad gangen kan reducere transport- og leveringsopgaven og frigøre ressourcer.
Bedre portionsstyring og mindre madspild	Forudbestilling og pakning af kølemad kan give bedre overblik over antal portioner, retter og behov.

Udfordringer og opmærksomhedspunkter

Udfordring	Håndtering i Læsø Kommune
Maden leveres ikke varm og spiseklar	Borgeren skal kunne opvarme maden i mikroovn eller almindelig ovn. For borgere, der ikke selv kan, vurderes behovet for hjælp konkret.
Behov for hjælp til opvarmning og anretning	Langt de fleste borgere, der modtager madservice, modtager også praktisk hjælp, personlig pleje og omsorg. Hjælp til opvarmning vil derfor i mange tilfælde kunne indgå i den samlede hjælp.
Mindre daglig kontakt fra madlevering	Mange borgere vil fortsat have kontakt og tilsyn via praktisk hjælp, pleje og omsorg. Der skal dog være opmærksomhed på enkelte borgere, hvor madleveringen kan have haft særlig trygheds- eller observationsmæssig betydning.
Krav til opbevaring	Borgeren skal have mulighed for forsvarlig opbevaring i køleskab. Der gives tydelig vejledning om holdbarhed, opbevaring og opvarmning.
Risiko for oplevet kvalitetsforringelse	Der arbejdes systematisk med smag, konsistens, ernæring, anretning, emballage og borgerinformation samt opfølgning på borgernes oplevelse.
Ændrede arbejdsgange	Omlægningen kræver planlægning af produktion, nedkøling, pakning, mærkning, levering og opvarmning. Dette håndteres i implementeringsplanen.

Udfordring	Håndtering i Læsø Kommune
Udstyr til gaspakning	Der er bevilget 130.000 kr. i budgettet, hvilket forventes at dække indkøb og opsætning. Udstyret forventes at kunne overflyttes til det nye køkken.

Betydning for plejepersonalet

Omlægningen vurderes ikke at medføre væsentligt ekstraarbejde for plejepersonalet. Maden leveres i bakker, der kan tåle både mikroovn og almindelig ovn og den praktiske opgave vil bestå i at sætte bakkerne i ovnen eller mikroovnen og opvarme maden efter anvisning.

Plejepersonalet anvender allerede tid på måltidsrelaterede opgaver, herunder anretning og pyntning af smurte pålægsmadder. Opgaven med opvarmning af kølemad vurderes derfor ikke som en væsentlig ny belastning, men som en ændret arbejdsgang omkring måltidet.

Samtidig kan kølemad give plejepersonalet større fleksibilitet i tilrettelæggelsen af måltiderne, fordi den varme mad ikke nødvendigvis skal serveres på et fast tidspunkt. Det giver mulighed for i højere grad at tage hensyn til borgernes ønsker, dagsform og døgnrytme.

Hvad betyder den politiske beslutning konkret?

Konkret beslutning	Praktisk betydning
Varm mad ophører som almindelig leveringsform til borgere i eget hjem	Borgerne får som udgangspunkt ikke længere leveret varm mad dagligt mellem kl. 11.00 og kl. 13.00.
Kølemad bliver den fremtidige produktions- og leveringsform	Maden produceres, nedkøles, pakkes og leveres kølet.
Maden opvarmes tæt på serveringstidspunktet	Borgeren, hjemmeplejen eller pårørende opvarmer maden i mikroovn eller almindelig ovn, når den skal spises.
Leveringsfrekvensen ændres	Maden kan leveres til flere dage ad gangen. Den konkrete leveringsmodel fastlægges administrativt.
Valgmulighederne udvides	Der kan arbejdes med en model, hvor borgeren får mulighed for at vælge mellem flere retter og gentage foretrukne retter.
Måltider på plejehjemmet og i Poppelhaven kan tilrettelægges mere fleksibelt	Den varme mad kan serveres enten til middag eller aften, og smørrebrød eller anden kold mad kan placeres efter borgernes ønsker og behov.
Der udarbejdes implementeringsplan	Administrationens plan omfatter borgerinformation, arbejdsgange, emballage, opvarmning, hjælp til borgere, kvalitetssikring og evaluering.

Den politiske beslutning er dermed ikke kun en teknisk ændring af køkkenets produktionsmetode. Det er en ændring af den service, borgerne modtager. Borgerne får ikke længere varm mad leveret spiseklar på et fast tidspunkt, men får i stedet kølede måltider med større mulighed for fleksibilitet, valgfrihed og individuel tilpasning.

Borgerperspektiv

For borgerne vil den væsentligste ændring være, at maden ikke længere som udgangspunkt leveres varm og spiseklar hver dag. Til gengæld får borgerne større mulighed for selv at bestemme, hvornår de vil spise samt hvilke retter de ønsker at bestille.

Det er væsentligt, at langt de fleste borgere, der modtager madservice i Læsø Kommune, også modtager praktisk hjælp, personlig pleje og omsorg. Det betyder, at en omlægning til kølemad ikke nødvendigvis indebærer, at borgerne står alene med opvarmning og anretning, og at borgerne fortsat får kontakt og tilsyn, selv om maden ikke leveres hver dag.

Økonomi

Forslaget fremsættes blandt andet af hensyn til den kommunale økonomi. En omlægning til kølemad forventes at kunne give en mere effektiv tilrettelæggelse af produktion og levering.

- færre leveringer og reduceret transport-/leveringsopgave
- bedre planlægning af produktion, indkøb og bemanning
- mere fleksibel anvendelse af køkkenets ressourcer
- mindre sårbar daglig drift
- bedre mulighed for portionsstyring og reduktion af madspild

Der kan samtidig være behov for engangsudgifter eller investeringer i forbindelse med omlægningen, eksempelvis til emballage, mærkning, kølekapacitet, transportkasser, information og eventuelt opvarmningsudstyr hos enkelte borgere. Den konkrete økonomiske konsekvens afhænger af den valgte implementeringsmodel.

Den omlagte produktions- og leveringsmetode forventes at give en årlig besparelse på ca. 275.000 kr. i lønudgifter. Derudover forventes en udgift til emballage på ca. 2 kr. pr. portion pr. dag.

I forbindelse med et eventuelt udbud af produktion af madservice udarbejder administrationen en gennemgående beregning af de økonomiske konsekvenser. Det vurderes, at udgifterne til emballage kan indeholdes i det fastlagte budget, idet omlægningen af produktionsmetoden forventes at medføre besparelser på strøm, materialer samt reduktion i madspild.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at en omlægning fra varm mad til kølemad kan understøtte en mere fleksibel, robust og økonomisk bæredygtig madservice i Læsø Kommune.

Administrationen vurderer samtidig, at kølemad kan give borgerne større valgfrihed og øget selvbestemmelse i forhold til både menuvalg og spisetidspunkt. Dette gælder både borgere i eget hjem og borgere på plejehjemmet og i Poppelhaven. Det vurderes, at en væsentlig del af de typiske udfordringer ved kølemad kan håndteres i Læsø Kommune, fordi mange borgere allerede modtager praktisk hjælp, pleje og omsorg. Dermed vil der i mange tilfælde fortsat være hjælp, kontakt og tilsyn, selv om maden ikke leveres dagligt.

Administrationen vurderer samlet, at fordelene ved kølemad overstiger udfordringerne, forudsat at omlægningen gennemføres med tydelig borgerinformation, individuel vurdering af behov for hjælp, sikker håndtering af opbevaring og opvarmning samt løbende opfølgning på kvalitet og borgernes oplevelse af ordningen.

Videre proces

Element	Indhold
Tidsplan	Fastlæggelse af tidspunkt for overgang til kølemad.
Leveringsmodel	Fastlæggelse af hvor ofte maden leveres, og hvordan levering organiseres.
Menu- og bestillingsmodel	Tilrettelæggelse af valgmuligheder, herunder mulighed for at vælge flere retter og gentage foretrukne retter.
Borgerinformation	Information til borgere og pårørende om ændringen, opbevaring, opvarmning, hjælpemuligheder og kontaktveje. Kommunens kvalitetsstandard tilpasses.
Hjælp til opvarmning	Konkret vurdering af borgere, der har behov for hjælp til opvarmning og anretning.
Fødevarer sikkerhed	Rutiner for nedkøling, opbevaring, transport, mærkning og opvarmningsvejledning.
Kvalitetsopfølgning	Opfølgning på madkvalitet, ernæring, borgeroplevelse, arbejdsgange og økonomi.

Lovgrundlag

Madservice til borgere i eget hjem ydes efter reglerne om praktisk hjælp og madservice i serviceloven og ældreloven. Der skal fortsat foretages en konkret og individuel vurdering af borgerens behov. Produktion, opbevaring, transport og håndtering af maden skal desuden ske efter gældende fødevarehygiejniske regler.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Det er afgørende for borgerens livskvalitet, at vedkommende har mulighed for at vælge den mad, han/hun har lyst til og spise når det passer ind i borgerens dag.

Inviterede deltagere til punktets behandling

Jette Strøm

Kompetence

Ældrerådet, Ældre- og Sundhedsudvalget, Kommunalbestyrelsen

Historik

Forvaltningschef for Ældre og Sundhed indstiller,, den 9. juni 2026, punkt 4:

At Ældreråd og Ældre- og Sundhedsudvalg anbefaler Kommunalbestyrelsen at beslutte ændring af produktionsmetoden ved madservice i Læsø Kommune.

Beslutning fra Ældre- og Sundhedsudvalget 2026-2029, den 9. juni 2026, punkt 4:

Ældrerådet og Ældre- og Sundhedsudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at produktionsmetoden ændres til kølemad som beskrevet.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

At Kommunalbestyrelsen beslutter ændring af produktionsmetoden ved madservice i Læsø Kommune.

Beslutning

Afbud fra Jens Fjeldal(V).

Suppleant Jens M. Hansen(V) indkaldt.

Sagen udsættes.

Punkt 6: Konstitueringsmøde - Færgeudvalg

17.01.08-A30-1-26

Sagsfremstilling

Kommissorium vedhæftet og der skal i forbindelse med Karsten S. Pedersens udtræden udpeges ny formand for § 17, stk. 4 Færgeudvalget.

Udvalget nedsættes i henhold til Styrelseslovens § 17, stk. 4.

Inviterede deltagere til punktets behandling

Infrastruktur- og Beredskabschef, Allan H. Pedersen.

Økonomichef, Svend Larsen.

Kompetence

§ 17, stk. 4 Færgeudvalg - Økonomiudvalg - Kommunalbestyrelse.

Historik

Kommunaldirektøren indstiller, , den 8. juni 2026, punkt 1:

at kommissoriet drøftes med henblik på endelig udpegning af ny formand for udvalget.

at udpegningen fremsendes til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens orientering.

Beslutning fra Færgeudvalget 2026-2029, den 8. juni 2026, punkt 1:

Jens Fjeldal udpeget som formand for § 17, stk 4 Færgeudvalget.

Det opdaterede kommissorium vedhæftes.

Fremsendes til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsens orientering.

Kommunaldirektøren indstiller,, den 22. juni 2026, punkt 13:

at kommissoriet drøftes med henblik på endelig udpegning af ny formand for udvalget.

at udpegningen fremsendes til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens orientering.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 22. juni 2026, punkt 13:

at nyvalget af formand fremsendes til Kommunalbestyrelsens orientering.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

at kommissoriet drøftes med henblik på endelig udpegning af ny formand for udvalget.

at udpegningen fremsendes til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens orientering.

Beslutning

Afbud fra Jens Fjeldal(V).

Suppleant Jens M. Hansen(V) indkaldt.

Taget til efterretning.

Bilag

17.4 Færge Komissorium FINAL(efter omkonstituering - 2026-06-08)

Punkt 7: Konkret udpegning af diger

01.05.25-P19-1-26

Sagsfremstilling

En stor andel af de historiske diger på Læsø er ikke beskyttet af lovgivning. De er ikke desto mindre en del af kulturarven og fortæller historien om gamle strukturer i samfundet og landbruget.

I forbindelse med arbejdet med at få Læsø udpeget som verdensarv er det afgørende, at de historiske spor fra den historie og samfundsstruktur, der er af enestående universel værdi, beskyttes og bevares i fremtiden.

Læsø Kommune har gennem digebekendtgørelsen mulighed for at foretage en konkret udpegning af den del af digerne, der vurderes at have størst betydning, så de fremover er beskyttet af museumsloven. Beskyttelsen vil medføre, at digerne ikke må ændres.

Alternativt kan Slots- og Kulturstyrelsen udpege digerne som fortidsminder med en strengere beskyttelse og beskyttelseslinjer omkring.

Konkret udpegning af sten- og jorddiger tager udgangspunkt i de diger, der allerede er beskyttede i dag, samt øvrige eksisterende diger, som ikke er beskyttede.

Kommunen kan (ifølge bekendtgørelsens § 2, stk. 2) beslutte:

- at omfatte andre diger, end de allerede beskyttede, når digerne har væsentlig kulturhistorisk, biologisk eller landskabelig værdi.
- at udtage diger fra beskyttelsen, hvis digerne har ringe kulturhistorisk, biologisk og landskabelig værdi.

Digerne er udvalgt på baggrund af en kortlægning ved besigtigelse af professor emeritus Troels Aagaard. Kortlægningen er digitaliseret og sendt til Slots- og Kulturstyrelsen, som har gennemgået og kategoriseret alle digerne efter type.

Typologiseringen er foretaget ved gennemgang af historiske kort fra Videnskabernes Selskabs kort fra slut 1700-tallet til og med seneste 4 cm kort – samt diverse luftfotos og højdemodel. Den samme fremgangsmåde er anvendt i styrelsens digekortlægning og i den almindelige sagsbehandling vedr. diger.

Digerne er herefter inddelt i fem typer;

- Allerede beskyttede diger
- Sikre indmarksdiger
- Måske indmarksdiger
- Øvrige beskyttelsesværdige diger
- Ikke beskyttelsesværdige diger

Den forslåede konkrete udpegning medtager de fire første digetyper. De forslåede diger er vist på vedlagte kort.

Høringsproces

Processen om konkret udpegning af diger kræver otte ugers høring af alle berørte lodsejere, en række organisationer og foreninger, offentlige institutioner, der kunne have en interesse i udpegningen samt offentlig høring på kommunens hjemmeside. Høringen tager udgangspunkt i forslaget om konkret udpegning, der udarbejdes i henhold til digebekendtgørelsen.

Forslaget skal indeholde en række fastsatte oplysninger, som er beskrevet i bekendtgørelsens § 3 og vedlagt her i bilag.

Endelig vedtagelse

Efter høringen skal forslaget til politisk behandling med de indkomne høringssvar.

Såfremt forslaget ændres væsentligt efter høringen, er en fornyet høring påkrævet.

Slots- og Kulturstyrelsen har efter Kommunalbestyrelsens godkendelse 12 uger til at fremsætte en skriftlig indsigelse, og der skal i så fald søges enighed mellem de to parter.

Når kommunalbestyrelsens beslutning er endelig, offentliggøres beslutningen og sendes til lodsejerne. Beslutningen kan påklages til Miljø- og Fødevarerklagenævnet.

Inviterede deltagere til punktets behandling

Sagsbehandler Stine Pagel Hansen

Kompetence

Teknik- og Havneudvalget, Kommunalbestyrelsen

Historik

Forvaltningschef for Teknik og Havne indstiller,, den 8. juni 2026, punkt 1:

at der sættes en proces i gang om en beskyttelse af de foreslåede diger.

Beslutning fra Teknik- og Havneudvalget 2026-2029, den 8. juni 2026, punkt 1:

Godkendt som indstillet.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

at der sættes en proces i gang om en beskyttelse af de foreslåede diger.

Beslutning

Afbud fra Jens Fjeldal(V).

Suppleant Jens M. Hansen(V) indkaldt.

Godkendt.

Bilag

Konkret udpegning af diger - kortbilag

Bilag - Konkret udpegning af diger

Punkt 8: Byggeri Læsø Plejehjem og Poppelhaven

82.06.00-A00-1-25

Sagsfremstilling

I forbindelse med godkendelse af planer for plejehjemsbyggeri indgik ejendommene hvor legatboligerne ligger, planen var at legatboligerne skulle nedrives og der efterfølgende skulle bygges 8 nye livstidsboliger. Efterfølgende blev disse udbudt og ved udbudsrunderen vandt en lokal virksomhed tilbudsrunderen. Det betyder, at der skal findes en alternativ placering for livstidsboligerne.

Boligselskabet Nordjylland og Kuben Management har udarbejdet tre forslag som blev fremlagt for Ældre og Sundhedsudvalget den 12. maj 2026. Fælles for de tre forslag er, at det er kommunalt ejede ejendomme. Købsprisen fastsættes efter vurdering og skal ses som en del af det i økonomien samlede grundbeløb.

Forslag 1 - Byrum Hovedgade 11 og 17A (tidligere Vilsens pensionat)

Forslag 2 - Doktorvejen 2 og 4 (Ejendomme ved Kommunekontoret)

Forslag 3 – Doktorvejen 1 (Mellem Poppelhaven og Østfløjen)

Forslag 1 og 2 er tomme grunde hvorfor der er moms på disse. Forslag 3 er momsfrit da der her vil skulle købes en bygning.

I forhold til den økonomi som blev godkendt af Kommunalbestyrelsen på møde d. 28/08-2025 – er den ikke ændret. I det her fremlagte forslag er udgangspunktet, at projektet giver det samme for jorden som grundkapitalen.

Det skal lige nævnes, at tallene endnu ikke er indeksreguleret, da udbudsmaterialet herunder arealerne afventer en politisk beslutning af, hvor man ønsker livstidsboligerne placeret.

Ældre- og Sundhedsforvaltningens anbefaling er, at udvalget, af hensyn til formålet med livstidsboligerne, peger på en placering så tæt på Læsø Plejehjem og Poppelhaven som muligt.

Ældre- og Sundhedsudvalget har drøftet de fremlagte forslag og anbefaler prioritet 2, men med et ønske om at drøfte muligheden for at placere alle boliger i den østlige ende på Doktorvejen 2, og derved friholde Doktorvejen 4 overfor Kommunekontoret.

Det fremlagte har efter Ældre- og Sundhedsudvalgets møde været drøftet, på henholdsvis Økonomiudvalgsmødet og Kommunalbestyrelsesmødet. Kommunalbestyrelsen valgte at sende sagen tilbage til behandling i Teknik- og Havneudvalget, for videre belysning af de arealmæssige konsekvenser.

Teknisk Forvaltning har følgende bemærkninger til de tre foreslåede placeringer:

Forslag 1- Byrum Hovedgade 11 og 17 A:

- Tom nedrivningsejendom er byggemodnet
- 3.143 m² og 4.957 m²
- Kommuneplanramme 1-B4 området er udlagt til boligformål og bebyggelse til offentlige formål.
- Lokalplan 1.11 Byrum By, Lokalplanens formål er beboelse, bebyggelsesprocent 25 %

Vurdering: Der vil for Byrum Hovedgade 11 og 17 A ikke være problemer med at bygge, hverken i forhold til kommuneplanramme, lokalplan eller bebyggelsesprocent. Bebyggelsesprocenten ville også kunne overholdes, såfremt der vælges kun at bygge på den ene ejendom. Der vil også være mulighed for at ændre på udstykningen i forhold til m².

Det skal dog undersøges, om der kan opstå en udfordring omkring tilbagebetaling af den støtte Læsø Kommune har fået fra staten, i form af byfornyelsesmidler. Byfornyelsesmidlerne er blevet brugt på opkøb af ejendommen og nedrivning af bygninger. Det er ikke forvaltningens umiddelbare vurdering, at en tilbagebetaling kommer i spil, men dette er ikke undersøgt til bunds.

Forslag 2 – Doktorvejen 2 og 4:

- Doktorvejen 2, areal 4.274 m² (3 boliger)
- Kommuneplanramme 1-C1, området er udlagt til centerformål (butikker og liberale erhverv) boligbebyggelse og offentlige formål, bebyggelsesprocent 40 %.
- Lokalplan 1.11 Byrum By, Lokalplanens formål er beboelse og centerområde, bebyggelses procent 40 %
- Doktorvejen 4, areal 1.849 m² (5 boliger)
- Kommuneplanramme 1-O1 områdets anvendelse fastlægges til offentlige formål, samt boligformål, bebyggelsesprocent 40 %
- Der er ingen lokalplan på området.

Vurdering: Vedrørende arealet til de tre boliger på Doktorvejen 2, vil der skulle foretages en udstykning. I oplægget er der foreslået 1.395 m² , ca. svarer til det areal, der er lokalplan på. Der vil ikke være udfordringer med bebyggelsesprocenten, hverken på arealet der bliver udstykket til de nye boliger, eller på det resterende, hvor kommunekontoret ligger. Der skal dog gøres opmærksom på, at der ikke efterfølgende bliver mulighed for udvidelse af kommunekontoret.

Vedrørende arealet til de fem boliger på doktorvejen 4, vil der ikke blive udfordringer med bebyggelsesprocenten, men det er forvaltningens vurdering, at der skal lokalplanlægges på arealet.

Der er ikke vurderet på byggeret eller bebyggelsesregulerende bestemmelser udover bebyggelsesprocent.

Vurdering af forslag 2 hvor kun den østlige ende (Doktorvejen 2) tages i betragtning:

Vurdering af at placere 8 boliger i den østlige ende af kommunekontoret. For at få areal nok til de 8 boliger, ville det blive nødvendigt at inddrage en del af kommunekontorets parkeringsplads. Der vil yderligere blive udfordringer med bebyggelsesprocenten, på den del af ejendommen hvor kommunekontoret ligger (1-2 %). Der er ikke vurderet på byggeret eller bebyggelsesregulerende udover bebyggelsesprocent.

Etablering af ny parkeringsplads ville blive nødvendig. Der ville dog være mulighed for at bruge arealet på ejendommen Doktorvejen 4. Dette vil dog være omkostningstungt, anslået 500.000.

Det er yderligere forvaltningens vurdering, at der skal lokalplanlægges på arealet.

Arealet, hvor politistationen er beliggende, ville også kunne komme i betragtning, da det også er kommunalt ejet. Dette vil dog også medføre en nedrivning af eksisterende bebyggelse.

Forslag 3 Doktorvejen 1:

- Areal 19.055 m²
- Kommuneplanramme 1-O1 områdets anvendelse fastlægges til offentlige formål samt boligformål, bebyggelsesprocent 40 %
- Der er ingen lokalplan på området.

Vurdering: Det er ikke forvaltningens vurdering, at der vil blive udfordringer med bebyggelsesprocenten. I den beregning er der ikke taget højde for, om der påtænkes at sælge en del af plejehjemmet på et senere tidspunkt. Der er ikke vurderet på byggeret eller bebyggelsesregulerende udover bebyggelsesprocent. Det er forvaltningens vurdering, at der skal lokalplanlægges på arealet.

Det skal også nævnes at en nuværende bygning skal fjernes, for at få plads til de ønskede 8 boliger.

Kompetence

Teknik- og Havneudvalget, ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget, kommunalbestyrelsen.

Historik

Forvaltningschef for Teknik og Havne indstiller,, den 8. juni 2026, punkt 6:

at mulighederne drøftes og der anvises placering af livstidsboliger.

Beslutning fra Teknik- og Havneudvalget 2026-2029, den 8. juni 2026, punkt 6:

Alle de beskrevne løsninger er mulige, så den løsning som Ældre og Sundhedsudvalget peger på vil blive bakket op fra Teknik- og Havneudvalget, dog skal der ikke være udgifter forbundet med projektet for Læsø Kommune, som eksempelvis etablering af ny parkeringsplads.

Kommunaldirektøren indstiller,, den 22. juni 2026, punkt 10:

at mulighederne drøftes og der anvises placering af livstidsboliger.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 22. juni 2026, punkt 10:

Drøftes.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

at mulighederne drøftes, og der anvises placering af livstidsboliger.

Beslutning

Afbud fra Jens Fjeldal(V).

Suppleant Jens M. Hansen(V) indkaldt.

Taget til efterretning.

Bilag

Placering af livstidsboliger - Læsø

Punkt 9: Byggeri Læsø Plejehjem og Poppelhaven

82.06.00-A00-1-25

Sagsfremstilling

I forbindelse med godkendelse af planer for plejehjemsbyggeri indgik legatboligerne. Efterfølgende blev disse udbudt og solgt. Dermed skulle der findes alternativ lokation til opførelse af livstidsboligerne.

Boligselskabet Nordjylland og Kuben Management udarbejdede tre forslag og iblandt disse, pegede Ældre- og Sundhedsudvalget på møde i maj d.å. på en placering svarende til forslag 2.

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde i maj d.å. en principiel godkendelse af placering hvorefter sagen blev sendt til Teknisk Udvalg for identifikation af udeståender herunder økonomi.

Teknisk Udvalg besluttede på sit møde den 8.6.2026 ”Alle de beskrevne løsninger er mulige, så den løsning som Ældre og Sundhedsudvalget peger på vil blive bakket op fra Teknik- og Havneudvalget, dog skal der ikke være udgifter forbundet med projektet for Læsø Kommune, som eksempelvis etablering af ny parkeringsplads”.

Samtidigt har Teknisk Forvaltning vurderet, at der, såfremt forslag 2 prioriteres, vil være behov for udarbejdelse af ny lokalplan.

Ældre- og Sundhedsforvaltningen peger fortsat på en placering af livstidsboligerne, så tæt på plejeboligbyggeri som muligt, for at kunne opnå formålet om at borgerne kan bo i egen bolig hele livet - også når behovet for hjælp bliver stort.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Egen bolig understøtter identitet, tryghed, mental sundhed og fremmer selvbestemmelse og egenmestring

Kompetence

Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen

Historik

Forvaltningschef for Ældre og Sundhed indstiller,, den 17. juni 2026, punkt 2:

at Ældre- og Sundhedsudvalget beslutter hvilken placering af livstidsboligerne, udvalget anbefaler.

Beslutning fra Ældre- og Sundhedsudvalget 2026-2029, den 17. juni 2026, punkt 2:

Ældre- og Sundhedsudvalget anbefaler fortsat forslag 2 som fremført på sidste udvalgs møde, under forudsætning af, at der ikke pålignes Læsø Kommune udgifter til evt. reetablering af parkeringsplads.

Kommunaldirektøren indstiller,, den 22. juni 2026, punkt 11:

at Ældre- og Sundhedsudvalgets beslutning tages til efterretning og videresendes til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 22. juni 2026, punkt 11:

taget til efterretning og fremsendes til godkendelse i Kommunalbestyrelsen, hvor endelig placering af løsningen afstemmes med de respektive udvalg.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

at Ældre- og Sundhedsudvalgets beslutning tages til efterretning og godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Afbud fra Jens Fjeldal(V).

Suppleant Jens M. Hansen(V) indkaldt.

Indstillingen taget til efterretning og godkendt.

Bilag

Placering af livstidsboliger - Læsø

Referat

Sagsfremstilling

Punkt 10: Revideret informationssikkerhedspolitik

85.15.02-P22-1-25

Sagsfremstilling

Læsø Kommunes Informationssikkerhedspolitik er revideret, og vedhæftet som bilag. Der er tale om mindre justeringer.

Kompetence

Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

at revideret informationssikkerhedspolitik godkendes.

Beslutning

Afbud fra Jens Fjeldal(V).

Suppleant Jens M. Hansen(V) indkaldt.

Godkendt.

Bilag

Informationssikkerhedspolitik (overordnet) - vers. 3.0

Punkt 11: Godkendelse af delingsaftale med Region Nordjylland vedr. overdragelse af sundhedsopgaver

00.18.04-Ø54-1-26

Sagsfremstilling

Resume

I forbindelse med Sundhedsreformens flytning af opgaver fra kommuner til region overtager Region Nordjylland en række kommunale aktiver, passiver, rettigheder, forpligtelser og ansatte. Denne overførsel skal ske via indgåelse af en delingsaftale mellem Region Nordjylland og Læsø Kommune. Kommunen sendte, med deadline den 1. maj 2026, et forhandlingsudspil til Region Nordjylland. Efter en administrativ forhandlingsproces i maj måned, forelægges vedhæftede delingsaftale nu til godkendelse. Frist for indgåelse af en delingsaftale er den 1. juli 2026 – den godkendte aftale sendes til Indenrigs- og Sundhedsministeriet samt Delingsrådet.

Sagsfremstilling

I forbindelse med implementering af Sundhedsreformen overgår ansvaret for fire kommunale opgaveområder til Region Nordjylland fra den 1. januar 2027. Det drejer sig om akutsygeplejen, sundheds- og omsorgspladser, specialiseret rehabilitering og patientrettet forebyggelse. Som en del af opgaveflytningen overtager regionen en række kommunale aktiver, passiver, rettigheder, forpligtelser og ansatte. For at gennemføre regionens overtagelse af dette skal der, jf. ”Lov om overgangen til en ny sundhedsstruktur”, indgås en delingsaftale mellem kommunen og Region Nordjylland; aftalen beskriver de aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte, som Region Nordjylland overtager på de fire nævnte opgaveområder. Vedlagte delingsaftale er lavet med udgangspunkt i en national skabelon for delingsaftaler udarbejdet af KL, Danske Regioner og Indenrigs- og Sundhedsministeriet.

På de fire opgaveområder gælder, at hvis kommunen efter den 1. januar 2027 fortsat skal stå for driften af en opgave, så overføres kun de aktiver, passiver, rettigheder og pligter samt ansatte, der vedrører myndighedsansvaret. Selve driften og de tilhørende ansatte mv. forbliver i så fald i kommunen.

Sideløbende med arbejdet med en delingsaftale, er horisontale samarbejdsaftaler om opgaveflytningen tidligere blevet godkendt hos kommune og region i en separat proces. Samarbejdsaftalerne lægger op til, at Læsø Kommune bibeholder driftsansvaret for akutsygeplejen, sundheds- og omsorgspladser samt den patientrettede forebyggelse; på disse tre opgaveområder omhandler vedlagte delingsaftale derfor kun overførsel af myndighedsansvar. På det resterende område, specialiseret rehabilitering, overgår driftsansvaret derimod til regionen, og delingsaftalen omfatter derfor flere ting, der skal behandles i aftalen.

Vedrørende myndighedsansvaret for de tre opgaver, hvor der er indgået horisontale samarbejdsaftaler, har Læsø Kommune ikke identificeret aktiver, passiver, rettigheder, pligter eller ansatte, som helt eller i overvejende grad knytter sig til myndighedsopgaven.

Vedrørende specialiseret rehabilitering, har Læsø Kommune ikke identificeret aktiver, passiver, rettigheder, pligter eller ansatte, som helt eller i overvejende grad knytter sig til opgavevaretagelsen.

Proces

Med deadline den 1. maj 2026 sendte Læsø Kommune et udkast til delingsaftale til Region Nordjylland. Efter en administrativ forhandlingsproces med Region Nordjylland er Læsø Kommune og Region Nordjylland enige om at forelægge vedlagte delingsaftale til politisk godkendelse. En endeligt godkendt aftale skal foreligge inden den 1. juli 2026. Hvis en delingsaftale ikke indgås inden dette tidspunkt, vil et såkaldt Delingsråd i stedet træffe beslutning (Delingsrådet består af en landsdommer og tre medlemmer fra henholdsvis staten, regionerne og kommunerne). Sideløbende med den kommunale godkendelse af delingsaftalen har Region Nordjylland ligeledes aftalen til politisk godkendelse.

Proces vedr. revisorpåtegning pågår sideløbende med den politiske behandling.

Inviterede deltagere til punktets behandling

Martin Lyhne Petersen, specialkonsulent

Kompetence

Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen

Historik

Forvaltningschef for Ældre og Sundhed indstiller., den 17. juni 2026, punkt 1:

at vedlagte delingsaftale mellem Læsø Kommune og Region Nordjylland godkendes.

Efter godkendelse ved både Region Nordjylland og Læsø Kommune oversendes aftalen senest den 1. juli 2026 til Indenrigs- og Sundhedsministeriet samt Delingsrådet.

Beslutning fra Ældre- og Sundhedsudvalget 2026-2029, den 17. juni 2026, punkt 1:

Ældre- og Sundhedsudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende delingsaftalen

Kommunaldirektøren indstiller,, den 22. juni 2026, punkt 15:

at vedlagte delingsaftale mellem Læsø Kommune og Region Nordjylland godkendes.

Efter godkendelse ved både Region Nordjylland og Læsø Kommune oversendes aftalen senest den 1. juli 2026 til Indenrigs- og Sundhedsministeriet samt Delingsrådet.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 22. juni 2026, punkt 15:

Anbefales til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

at vedlagte delingsaftale mellem Læsø Kommune og Region Nordjylland godkendes.

Efter godkendelse ved både Region Nordjylland og Læsø Kommune oversendes aftalen senest den 1. juli 2026 til Indenrigs- og Sundhedsministeriet samt Delingsrådet.

Beslutning

Afbud fra Jens Fjeldal(V).

Suppleant Jens M. Hansen(V) indkaldt.

Godkendt.

Bilag

Revisorerklæring_delingsaftale_Læsø

Bodelingsaftale Læsø Kommune

Punkt 12: Godkendelse af beslutningsprotokol

00.22.02-P35-1-25

Beslutningsprotokol

Udvalgets medlemmer skal godkende beslutningsprotokollen.

Dette gøres ved at trykke godkend på dette punkt i FirstAgenda Prepare.