

REFERAT Ældrerådet d. 04-11-2019

Mødedato Mandag d. 04. november 2019 kl. 09:30

Mødested Fællesstuen, Plejehjemmet

Indholdsfortegnelse

Orientering fra formanden.....	3
Status for demensindsats i Læsø Kommune.....	4
Videreførelse af RAV-projektet.....	6
Forslag om revidering af kriterier for tildeling af demenspris.....	8
Godkendelse af kvalitetsstandard vedr. forebyggende hjemmebesøg.....	9
Revision af kvalitetsstandard for praktisk hjælp.....	10
Styrelsen for Patientsikkerhed - Endelig tilsynsrapport fra Ældretilsynet.....	12
Opsætning af røgalarmer ved hjælp af RøgalarmPartruljen.....	17
Besøg af KL's Sundheds- og Ældreudvalgs i perioden 2019-2021.....	18
Stillingtagen til restbeløb §18 midler.....	20
IV-behandling i nærmiljøet.....	21
Ændring af mødedato - December 2019.....	22
Mødekalender 2020.....	23
Tema om velfærdsteknologi.....	24

Punkt 1: Orientering fra formanden

00.22.00-P35-7-19

Sagsfremstilling

Formanden orienterer om temadag med Danske Ældreråd.

Kompetence

Ældrerådet

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Vibeke Kristiansen.

Orientering taget til efterretning.

Punkt 2: Status for demensindsats i Læsø Kommune

27.00.00-P22-1-19

Sagsfremstilling

Oktober 2017 blev den første politik og strategi på demensområdet for Læsø Kommune besluttet.

Demensstrategien beskriver mål og indsatser på demensområdet for perioden 2017 – 2020.

Demensstrategien følger anbefalingerne i den ”Nationale handlingsplan for demens 2025” og målgrupperne er:

- Borgere med demens i eget hjem og på plejehjem
- Pårørende til borgere med demens
- Personale i Læsø Kommune

Mål for demensindsatsen i Læsø Kommune er

- Tidlig opsporing og kvalitet i udredning og behandling
- Bedre kvalitet i pleje, omsorg og rehabilitering
- Støtte og rådgivning til pårørende til mennesker med demens
- Demens venlige boliger og samfund
- Øget videns- og kompetenceniveau

Demensstrategien revideres næste gang så den får virkning fra 2021.

I forbindelse med demensstrategien er der udarbejdet en handlingsplan.

Status på de første to år med handlingsplanen

Vi arbejder i et tæt samarbejde med Regionsklinikken og Gerontopsykiatrisk sygehus Brønderslev. Det gælder såvel udredning af demens som det aktuelle sygdomsforløb hos den enkelte borger. Udredningsarbejdet kan foregå i alle tre led. Vi fokuserer på at gøre processen så enkel og målrettet som muligt så borgeren og dennes pårørende oplever en reel afklaring og hjælp i forløbet.

Pårørende tilbydes at indgå i samtalegruppe og/eller individuel sparring. Der er p.t. 9 pårørende og flere på vej ind. 80 % af alt personale i Ældre og Sundhed har gennemført uddannelse i Neuropædagogik og Low Arousal. Målet har været 100 % men grundet økonomi er dette ikke opnået.

Der foregår successivt ”on the job træning”, sparring med demenssygeplejerske, ”inhouse kurser” m.v.

I samarbejde med Alzheimerforeningen er der uddannet 63 demensvenner. Heraf repræsenterer flere private virksomheder på Læsø. Der er indgået partnerskabsaftale med KUREN om individuel træning for borgere i eget hjem. Grundet økonomi er yderligere allerede planlagte skrinlagt indtil videre.

Via afdelingens egne terapeuter (rehabiliteringsmedarbejdere) er der iværksat træningsforløb for demente borgere, tilknyttet daghjem eller plejehjem. Hjemmeboende borgere tilbydes træning i vores center. Der er p.t. 13 demente og 8 somatiske borgere tilknyttet dette tilbud. Grundet økonomi kan der for nuværende ikke igangsætte yderligere tiltag. Demensvenlige boliger: Der bor mange demente på Læsø Plejehjem, hvor lokaliteterne ikke er optimale til at sikre alle beboere med demens egnede boligforhold. Det gælder såvel boligindretning som fællesarealer. Det medfører ofte situationer, hvor beboeren bliver utryk, urolig og dørsøgende. Grundet økonomi er der ikke arbejdet yderligere med denne opgave.

Handleplan for 2019 – 2020

- I handleplanen for 2019 – 2020 arbejdes videre med de tiltag, der er igangsat. Disse suppleres med
- Øget fokus på samarbejde med praksis (Regionsklinikken)
- Kontinuerlig kompetenceløft for personalet (fra sidemandsoplæring til ordinære uddannelsesforløb)
- Uddannelse af flere demensvenner og indgåelse af partnerskabsaftaler
- Implementering af velfærdsteknologi hvor det giver mening
- Øget samarbejde med frivillige
- Forsat fokus på demensegnede boligforhold for demente borgere

Inviterede deltagere i punktets behandling

Helle Carlsson Kunckel Christensen, Chef for Ældre og Sundhed

Kompetence

Ældrerådet, Social- og Sundhedsudvalget.

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Vibeke Kristiansen.

Taget til efterretning.

Bilag

Læsø Kommunes initiativer ift demenshandlingsplanen_2019-2020.pdf

Punkt 3: Videreførelse af RAV-projektet

29.09.08-P05-4-19

Sagsfremstilling

Regeringen og satspuljepartierne har i perioden 2017 – ultimo 2019 afsat 470 mio. kr. til at iværksætte initiativer, der understøtter national handlingsplan for demens 2025.

Læsø Kommune har, i samarbejde med Frederikshavn og Hjørring kommuner, modtaget puljemidler til etablering af fælles rådgivnings- og aktivitetscenter med base i Frederikshavn.

I forbindelse med puljeansøgningen har de deltagende kommuner givet tilsagn om, at de som udgangspunkt viderefører projektet efter projektperiodens udløb ved udgangen af 2019. For Læsø Kommune andrager beløbet 16.926 kr. (2017).

Målgruppen for dette projekt er primært yngre demente og deres pårørende.

Formålet er

- at målgruppen anonymt og uden forudgående visitation skal kunne henvende sig, få kontakt medigestillede og få støtte og rådgivning
- i samarbejde med målgruppen at udvikle, igangsætte og formidle aktiviteter, der øger mennesker med demens og deres pårørendes inklusion og livskvalitet tilbyde tidlig rehabiliterende indsats
- at gøre adgangen til teknologiske hjælpemidler lettere og enklere

Med Rådgivnings- og aktiveringscenteret (RAV) har kommunerne ønsket at skabe et åbent møde-, lære- og værested for mennesker med demens og deres pårørende, med særligt fokus på målgruppen yngre og tidligt diagnosticerede, for hvem de nuværende kommunale tilbud og muligheder ofte ikke er attraktive. RAV er ubegrænset af vanlige kommunegrænser og visitationsregler.

Det brede samarbejde mellem kommunerne, internt i kommunerne og med foreninger, organisationer og private virksomheder, skal danne fundamentet for og sikre tilbud og muligheder målrettet målgruppens ønsker og behov – også på områder, hvor kun få har interesse for at deltage.

Alzheimer-foreningen har henvendt sig til regeringen med henblik på at få afsat statslige midler til en 2-årig forlængelse af de 13 puljefinansierede Rådgivnings- og aktivitetscenterprojekter i hele landet. Ansøgningen er ikke imødekommet.

Der er på nuværende tidspunkt ikke grundlag i deltagerkommunerne (Læsø, Frederikshavn og Hjørring) for at fortsætte RAV i nuværende form og som beskrevet i projektansøgningen.

Derfor foreslås tilbuddet indarbejdet i de eksisterende indsatser for demensområdet i Læsø Kommune.

Formålet med RAV er at tilbyde yngre mennesker med demenssygdom samt deres pårørende et åbent møde- og værested, hvor de trygt kan mødes medigestillede og evt. danne netværk. Endvidere er formålet at tilbyde en tidlig rehabiliterende indsats med henblik på forbedring af borgerens samt de pårørendes liv med liv med demenssygdommen herunder medvirke til at bryde tabuer, ensomhed og stigmatisering samt forhale sygdommens udvikling i videst mulig omfang.

I projektperioden har RAV været tilbudt via dagcentret Birkehaven. Her har borgere kunnet komme, pårørendegrupper er initieret og drevet herfra. Tilbud om træning er givet via rehabiliterings-personalet.

Tilbuddet tænkes videreført via Birkehaven; med de eksisterende tilbud. I forhold til de fælles erfaringer som Hjørring, Frederikshavn og Læsø Kommuner har opnået via projektet, forventes det at videns- og erfaringsudveksling fortsætter på det fagprofessionelle plan.

Inviterede deltagere i punktets behandling

Helle Carlsson Kunckel Christensen, Chef for Ældre og Sundhed

Kompetence

Ældrerådet, Social- og Sundhedsudvalget

Administrationen indstiller,

- at RAV i sin nuværende form nedlægges,
- at tilbuddene til målgruppen gives via eksisterende organisation herunder dagcentret Birkehaven
- at de i budgettet afsatte midler på 16.926 kr. (2017) overføres hertil.

Beslutning

Fraværende: Vibeke Kristiansen.

Ældrerådet anbefaler indstillingen.

Punkt 4: Forslag om revidering af kriterier for tildeling af demenspris

00.05.07-P21-1-19

Sagsfremstilling

I forbindelse med at kommunalbestyrelsen den 30. oktober 2017 vedtog Læsø Kommunes demenspolitik blev der fremlagt og vedtaget en handleplan. Den kommunale demenshandleplan er bundet op i forhold til regeringens initiativer på området.

Et af de initiativer, der for første gang blev taget i 2018 var uddeling af ”Årets demenspris”.

Prisen uddeles til en medarbejder i kommunen, der har gjort en særlig indsats på demensområdet. Prisen skal bidrage til at sætte fokus på demensområdet og anerkende en dygtig medarbejder, der har udført en særlig arbejdsindsats i forhold til at sikre mennesker med demens et værdigt liv.

Processen har omfattet indkaldelse af kandidater – alle kan indstille. Bedømmelsesudvalget består af udvalgsformand, en repræsentant for Ældrerådet, en repræsentant for medarbejderne for Ældre og Sundhed samt chef for Ældre og Sundhed. Prisen uddeles ved et særskilt arrangement, hvor demens generelt er på dagsorden. Prisen omfatter såvel diplom som fysisk gave.

Der er kommet forslag om at modtagergruppen for prisen udvides til at omfatte alle fastboende på Læsø idet der også er en del frivillige, der gør et meget stort arbejde. I så fald vil prisen blive ”uddelt til en person, der har gjort en særlig indsats på demensområdet. Prisen skal bidrage til at sætte fokus på demensområdet og anerkende en dygtig person, der har udført en særlig indsats i forhold til at sikre mennesker med demens et værdigt liv.”

Det foreslås endvidere at prisen uddeles hver andet år (lige år)- næste gang november 2020. Proces for indhentning af kandidater samt persongalleri i bedømmelsesudvalget fastholdes.

Kompetence

Ældrerådet, Social- og Sundhedsudvalget.

Administrationen indstiller,

at Ældrerådet drøfter forslaget, til videre beslutning i Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Fraværende: Vibeke Kristiansen.

Ældrerådet anbefaler indstillingen.

Punkt 5: Godkendelse af kvalitetsstandard vedr. forebyggende hjemmebesøg

27.35.04-P23-1-19

Sagsfremstilling

Folketinget godkendte den 24. april 2019 en ny lov vedr. forebyggende hjemmebesøg. Lovændringen trådte i kraft pr. 1. juli 2019 og medfører en række ændringer i, hvilke borgere, der modtager forebyggende hjemmebesøg.

Modtagerne vil fremadrettet være:

- Borgere på 70 år, der bor alene i eget hjem
- Borgere på 75 år, der ikke har hjemmehjælp til personlig pleje
- Borgere på 80 år, der ikke har hjemmehjælp til personlig pleje
- Borgere på 82 år og derover, der ikke har hjemmehjælp til personlig pleje.

Herudover er det muligt for borgere i særlig risiko i aldersgrupperne 65-69 år, 71-74 år 76-79 år samt 81 år (der ikke har hjemmehjælp til personlig pleje) at efterspørge forebyggende hjemmebesøg.

If. den nye lovgivning stilles der krav om, at alle borgere, der bor alene tilbydes et forebyggende hjemmebesøg i det år, de fylder 70 år. Dette skal ske med henblik på at opspore ensomhed og isolation tidligere blandt de ældre.

Kommunerne skal fortsat tilbyde forebyggende hjemmebesøg til alle 75- og 80-årige borgere samt årlige besøg til alle ældre fra de er 82 år. Kommunerne skal derimod ikke længere automatisk tilbyde forebyggende hjemmebesøg til borgere i det år, hvor de fylder 81 år.

Med lovgivningen følger en udvidelse af den kommunale forpligtelse til at tilbyde behovsbestemte forebyggende hjemmebesøg til de borgere, som er i særlig risiko for nedsat social, psykisk eller fysisk funktionsevne.

Borgeren behøver ikke at have et konkret problem for at tage imod et forebyggende hjemmebesøg. Meningen er netop at sætte ind, før problemer opstår eller vokser sig store.

Borgere, der bor på plejehjem eller i forvejen modtager både praktisk og personlig hjælp fra hjemmeplejen, tilbydes ikke et forebyggende hjemmebesøg.

Kompetence

Ældrerådet.
Social og sundhedsudvalget.
Økonomiudvalget.
Kommunalbestyrelsen.

Administrationen indstiller,

At kvalitetsstandarden godkendes.

Beslutning

Fraværende: Vibeke Kristiansen.

Taget til efterretning.

Bilag

Kvalitetsstandard for Forebyggende hjemmebesøg 2019

Punkt 6: Revision af kvalitetsstandard for praktisk hjælp

27.36.00-P23-1-19

Sagsfremstilling

Efter serviceloven skal kommunen tilbyde hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet. Hjælpen skal medvirke til, at borgeren med funktionsnedsættelse kan fungere i sin aktuelle bolig.

Det primære mål med indsatsen er at gøre borgeren i stand til at klare sig selv. Hvis det ikke er muligt, bør indsatsen sigte mod at gøre borgeren i stand til at klare så mange opgaver selv som muligt.

Praktiske opgaver i hjemmet er de tilbagevendende huslige pligter, der normalt udføres i forbindelse med opretholdelsen af hjemmet, fx oprydning, tøjvask, indkøb og rengøring.

Den praktiske hjælp kan omfatte hjælp til større oprydningsopgaver og hovedrengøring, som kun skal ske få gange om året. Det kan være opgaver som fx vask af skabe, paneler eller dørkarme, vask eller afkalkning af fliser i badeværelse, afrimning af fryser mv.

Ankestyrelsen har i sag nr. 9448 af 18.06.2018 afsagt principafgørelse om hjemmehjælp – hovedrengøring og omfattende oprydning.

Afgørelsen slår fast at kommunes kvalitetsstandard ikke udelukker muligheden for at bevilge hjælp til omfattende oprydning og hovedrengøring. Det beror på en konkret vurdering af borgerens behov, om der er tale om en nødvendig praktisk opgave, som er en naturlig del af at have et hjem.

I gældende kvalitetsstandard for praktisk hjælp (2019) fastslås, at hovedrengøring ikke er omfattet af aktiviteter, der indgår i indsatsen. Det er en fejl og rettes derfor.

Af samme kvalitetsstandard fremgår at borgeren kan få hjælp til indkøb. Af Ankestyrelsens principafgørelse 13-16 fremgår det at en kommune i kvalitetsstandarden kan fastsætte at borgeren, såfremt denne er i stand til at benytte tekniske redskaber som eks. telefonisk varebestilling, ikke er berettiget til at modtage praktisk hjælp til indkøb. Kvalitetsstandarden rettes i kontekst hertil.

I principafgørelse 32-16 om forbrugsgoder fastslår Ankestyrelsen at sædvanligt indbo omfatter følgende maskiner: vaskemaskine, opvaskemaskine, tørretumbler, mikrobølgeovn, almindelige køkkenmaskiner og robotstøvsugere. Det betyder at nævnte maskiner betragtes som almindeligt indbo, som kan forventes at forefindes i hjemmet og dermed indgå i afgørelsen om praktisk bistand.

Udkastet til kvalitetsstandard har været i mailhøring i Ældrerådet, som udtaler følgende:

"Teksten i kvalitetsstandard er ok, det er jo især hovedrengøring som er nyt. Mht. robotstøvsuger indstiller Ældrerådet at Læsø Kommune tilbyder økonomisk vanskelig stillede borgere at de kan låne en robotstøvsuger. Ældrerådet udtaler endvidere at man anser det for såvel positivt og negativt ved robotstøvsugning, hvis det betyder at der bliver mindre personlig kontakt er det ikke godt, men hvis tiden kan bruges til andre opgaver i hjemmet er det godt."

Forslag til revideret kvalitetstandard er vedhæftet.

Socialchefen gør opmærksom på, at Social- og Sundhedsudvalget er pålagt at finde besparelser og det er i den kontekst nedenstående indstillinger skal læses.

Indstillingen til behandlingen af punktet på Social- og Sundhedsudvalgets møde d. 7. okt. 2019 var:

- at Social- og Sundhedsudvalget tager til efterretning at det er en fejl at hovedrengøring efter en konkret vurdering ikke er indskrevet i kvalitetsstandard.
- at Social- og Sundhedsudvalget godkender at tilrette kvalitetstandard således, at der ikke bevilges hjælp til indkøb såfremt borger selv, via eksempelvis telefonisk varebestilling, kan klare sine indkøb.
- at Social- og Sundhedsudvalget godkender at tilrette kvalitetstandard således, at forbrugsgoder som eksempelvis robotstøvsuger kan forudsættes at findes i det enkelte hjem og dermed indgå i afgørelsen om praktisk hjælp.
- at Social- og Sundhedsudvalget såfremt de har godkendt foregående dot, fastholder at en robotstøvsuger skal betragtes som et forbrugsgode og dermed ikke imødekommer ældrerådets indstilling om udlån af robotstøvsugere til økonomisk vanskeligt stillede borgere.
- at Social- og Sundhedsudvalget godkender at praktisk hjælp til støvsugning kan afvises på baggrund af en forventning om at borgeren selv anskaffer sig en robotstøvsuger.

- at Social- og Sundhedsudvalget indstiller til Økonomiudvalget, at kvalitetsstandarden revideres med de ovenstående beslutninger.

at

Kompetence

Ældrerådet til orientering

Historik

Social og Sundhedsudvalg, 7. oktober 2019, pkt. 1:

Social- og Sundhedsudvalget er indstillet på, at kvalitetsstandarden tilrettes ankestyrelsens afgørelse om hovedrengøring, og tilrettes et øget krav til borgeren i forhold til varebestilling og ikke mindst i forhold til, at stille krav om robotstøvsugere, opvaskemaskiner osv.

Det ses hensigtsmæssigt, at der frem til kvalitetsstandardskataloget samlet godkendes, arbejdes med en udrulningsplan således den ændrede kvalitetsstandard indeholder mulighed for at alle de nuværende visiterede borgere har tid til at omstille sig.

Derfor sker der ikke beslutning om ændret kvalitetstandard før det samlede katalog med kvalitetstandarder godkendes. punktet videresendes således ikke til økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Vibeke Kristiansen.

Ældrerådet fastholder tidligere indstilling til Social- og Sundhedsudvalget.

Bilag

Ankestyrelsens principafgørelse 31-18 om hovedrengøring

Ankestyrelsens principafgørelse 13-16 om indkøbshjælp

Ankestyrelsens principafgørelse 32-16 om forbrugsgoder

Kvalitetsstandard for praktisk hjælp_revideret okt. 2019

Punkt 7: Styrelsen for Patientsikkerhed - Endelig tilsynsrapport fra Ældretilsynet

27.12.16-K09-1-19

Sagsfremstilling

Styrelsen for Patientsikkerhed skal som en af sine hovedopgaver føre tilsyn på udvalgte behandlingssteder i både det offentlige og private sundhedsvæsen ud fra en løbende vurdering af, hvor der kan være størst risiko for patienternes sikkerhed.

Ud over risikobaseret tilsyn varetager Patientsikkerhed også tilsyn efter Serviceloven – det såkaldte ældretilsyn.

Tilsyn efter Serviceloven (kap. 16) er supplement til de øvrige tilsyn styrelsen varetager.

Formålet er at føre tilsyn med kommunens leverance af personlig hjælp, pleje og omsorg til personer der, som følge af nedsat fysisk og psykisk funktionsevne eller særlige sociale behov, har brug for hjælp til at klare sig selv eller lette den daglige tilværelse og forbedre livskvaliteten.

Der foretages research ud fra følgende hovedtemaer:

1. Selvbestemmelse og livskvalitet, herunder værdig død
2. Trivsel og relationer
3. Målgrupper og metoder
4. Organisation, ledelse og kompetencer
5. Procedurer og dokumentation
6. Aktiviteter og rehabilitering

Styrelsen for Patientsikkerhed udarbejder en tilsynsrapport efter hvert tilsyn, hvoraf det fremgår, om der er konstateret overtrædelser eller mangler af betydning for patientsikkerheden.

30. april 2019 kom Styrelsen for Patientsikkerhed på besøg i Læsø Kommune. Tilsynet koncentrerede sig om Læsø Plejehjem. Poppelhaven var ikke med i tilsynet.

Efter besøget blev administration, Ældreråd og Social- og Sundhedsudvalget orienteret om de umiddelbare fund, som tilsynet havde ved besøget.

Tilsynet bad Ældre og Sundhed om fremsendelse af handleplan idet styrelsen fandt, at der ved besøget var identificeret mindre problemer af betydning for den fornødne kvalitet. Disse omfatter følgende:

At plejeenheden:

- sikrer at medarbejderne kan fremfinde borgernes ønsker til livets afslutning
- arbejder systematisk med opsporing af og opfølgning på ændringer i borgernes fysiske og psykiske funktionsevne samt helbredstilstand herunder brug af faglige metoder og reskaber
- sikrer at medarbejderne er opmærksomme på ændringer i borgernes sædvanlige tilstand
- sikrer at den social- og plejefaglige dokumentation er at finde i borgerensomsorgsjournal så det sikres en sammenhængende indsats for borgeren
- sikrer at medarbejderne kender og anvender plejeenhedens praksis for den social- og plejefaglige dokumentation
- sikrer at borgens behov for hjælp, omsorg og pleje bliver afdækket og at afledte social- og plejefaglige indsatser bliver beskrevet
- sikrer at borgens mål for personlig og praktisk hjælp samt rehabiliteringsforløb bliver dokumentet
- sikrer at borgeren og eventuelt pårørende i vides muligt omfang bliver inddraget i at fastsætte mål for personlig og praktisk hjælp med rehabiliterende sigte
- kan redegøre for målfastsættelsen og sikre der er fastsat mål for personlig og praktisk hjælp med rehabiliterende sigte
- sikrer at der ved genoptræning og vedligeholdelsestræning bliver dokumenteret et formål med borgerens forløb

I resposum til høringsudkast samt indsendt handleplan har Ældre og Sundhed redegjort for følgende proces, der imødegår de af styrelsens fundne mindre problemer:

Målepunkt	Handling/opgaver	Ansvarlig	Timeline
Medarbejderne fremfinder borgernes ønsker til livets afslutning (målepunkt 1.2)	Del af velkomstsamtalen. Skrives i helhedsbeskrivelsen. Tages op ved akut sygdom med borger og evt. pårørende såfremt der ikke tidligere er taget stilling til dette. Instruks for dokumentation opdateret	Teamledere tager velkomstsamtaler. Teamlederne vejleder ansatte, der ansvarliggøres i at indhente informationer og dokumenterer	Fuldt implementeret marts 2020
Systematisk opsporing og opfølgning på ændringer i borgernes fysiske og psykiske funktionsevne samt helbredstilstand, herunder brug af arbejdsgange, faglige metoder og redskaber (målepunkt 3.3)	Triagering – implementering i gang ISBAR Kontinuerlig oplæring af personalet	Teamlederne	Opstart 1.9.2019 kører kontinuerligt.
Ændringer i borgernes sædvanlige tilstand (målepunkt 3.3)	Triagering – implementering i gang ISBAR Kontinuerlig oplæring af personalet Oktober 2019 Triagering er blevet implementeret den 1. september 2019. Triagering sker på daglig basis i alle dagvagter. Deles op i to grupper afdeling Nord og Øst/Vest. Triagering tager udgangspunkt i borgers habituelle tilstand og ændringer i denne. Alt plejepersonale deltager samt en sygeplejerske, SSA (tovholdere, der har fået ekstra oplæring) og plejeleder. Der holdes 15 min Triagering for hver afdeling. I forhold til opfølgningen af ændringer i	Medarbejdere og teamledere	Kontinuerligt også evaluering

borgerens fysiske og psykiske funktionsevne samt helbredstilstande og videndeling af relevante tiltag, vil ændringens art lægge til grund for hvem, der har ansvaret for opfølgning. Om der er behov der det er skal ivaretages af læge er det assistent eller sygeplejer, der er ansvarlig for videre kontakt og opfølgning. SSA og sygeplejerske vil oprette fokus områder, men alle kan lave ændringer i helhedsbeskrivelse. Hvem der ivaretager opgaven afklares før vi afslutter mødet. Advis sendes til respektive vagthold således at alle er bekendte med de aktuelle problemstillinger.

<p>Den sociale og plejefaglige dokumentation er at finde i borgerens omsorgsjournal, så der sikres en sammenhængende indsats for borgeren (målepunkt 5.1)</p>	<p>Helhedsbeskrivelse + SEKOIA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Præcisering af beskrivelse • Fokusområde 	<p>Aktivitetskoordinator SEKOIA – teamledere + superbrugere</p>	<p>SEKOIA 9. – 10. september 2019</p>
<p>Medarbejderen kender og anvender praksis for den sociale og plejefaglige dokumentation (målepunkt 5.1.)</p>	<p>Præcisering af beskrivelse sikrer en sammenhængende indsats</p>	<p>Medarbejdere</p>	<p>Gennemgås ved opstart af triagering – kører ongoing – evalueres januar 2020</p>
<p>Borgerens behov for hjælp, omsorg og pleje bliver afdækket og at afledte sociale- og plejefaglige indsatser bliver beskrevet (målepunkt 5.1)</p>	<p>Helhedsbeskrivelse Velkomstsamtale – triagering SEKOIA</p> <p>Oktober 2019</p> <p>Der skal stå i det elektroniske journalsystemet</p>	<p>Faglig funktionsleder Teamleder</p>	<p>Januar 2020</p>

Vitae hvilke
oplysninger, der
bliver dokumenteret
i Sekoia.

For eksempel ved en
borger med højt
blodtryk, vil det stå
at der tages
blodtrykskontrol
hver 3. måned efter
aftale med læge og
at målinger
dokumenteres i
Sekoia. Alle
målinger som vægt,
Bt, P Sat og
afførings mønster
lagres i Sekoia og
kan nemt hentes ud
ved behov (gemme i
5 år som
foreskrevet).

Hvordan borger
modtager bistand
eller
hjælp/vejledning og
mål beskrives kort i
Vitae helheds-
beskrivelse, men
præcisering af
hjælpen
dokumenteres i
Sekoia.


I Sekoia bruges
borgers ønsker
gennem at det
skrives ”jeg ønsker”
for at borgers
stemme skal være
hovedangivende for
hjælpen, der skal
gives. Her kan det
for eksempel stå:
Personlig pleje: ”Jeg
ønsker at få hjælp
ud på badeværelset,
jeg vasker mig selv i
ansigtet. Jeg bruger
ansigtscreme og
deodorant. Jeg vil
gerne have hjælp til
at vaskes for neden
mens jeg står ved
vasken.”

Borgerens mål for
personlig og praktisk
hjælp samt
rehabiliteringsforløb

Dokumenteres
under specialark
”rehabilitering”
Der foretages DEMI
test,

Rehabiliteringsteamet
Teamleder
Visistator

Har kørt i en længere periode.
Fortsætter som beskrevet.
Evalueres løbende.
SÆRLIG FOKUS PÅ
DOKUMENTATIONSDELEN

bliver dokumenteret (målepunkt 5.1)	ADL-taxonomi Der laves opgave i SEKOIA		FRA JANUAR 2020
Hvordan sikres det at borgerne og evt. deres pårørende i videst muligt omfang bliver inddraget i at fastsætte mål for personlig og praktisk hjælp med rehabiliterende sigte (målepunkt 6.1)	Vurderes i et samarbejde mellem borger, rehabiliteringsteam, teamledere samt evt. pårørende. Visitationsmøder – visiterer og evaluerer tildelte ydelser	Faglig funktionsleder og teamledere Visitorator	Har kørt i en længere periode. Fortsætter som beskrevet. Evalueres løbende. SÆRLIG FOKUS PÅ DOKUMENTATIONSDELEN FRA JANUAR 2020
Hvordan redegøres for målfastsættelsen og sikre at der er fastsat mål for personlig og praktisk hjælp med rehabiliterende sigte (målepunkt 6.1)	Triagering og tværfagligt samarbejde	Teamledere og rehabiliteringsteamet	Har kørt i en længere periode. Fortsætter som beskrevet. Evalueres løbende. SÆRLIG FOKUS PÅ DOKUMENTATIONSDELEN FRA JANUAR 2020
Hvordan sikres at der ved genoptræning og vedligeholdelsestræning bliver dokumenteret et formål med borgerens forløb (målepunkt 6.2)	Fokusområder i journal udføres i et samarbejde mellem rehabiliteringsteam og medarbejderne (specialark – rehabilitering – visitorator)	 Visitorator -> teamleder Visitorator -> rehabiliteringsteam	Har kørt i en længere periode. Fortsætter som beskrevet. Evalueres løbende. SÆRLIG FOKUS PÅ DOKUMENTATIONSDELEN FRA JANUAR 2020

30. oktober modtog Ældre og Sundhed den endelige rapport fra Patientsikkerhed. Tilsynet anser hermed tilsynet for afsluttet.

Kompetence

Ældrerådet, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Vibeke Kristiansen.

Taget til efterretning.

Bilag

Endelig tilsynsrapport_SEL_oktober2019.pdf

Punkt 8: Opsætning af røgalarmer ved hjælp af RøgalarmPatruljen

14.12.00-P35-1-19

Sagsfremstilling

Nordjyllands Beredskab har iværksat en kampagne om opsætning af røgalarmer til ældre og andre sårbare borgere i eget hjem. I år er Læsø målet for kampagnen.

BrandBevægelsen og TrygFonden har siden 2007 samarbejdet med en lang række kommuner om udbredelse af røgalarmer. Fra 2016 har konceptet heddet RøgalarmPatruljen. Formålet med kampagnen er at sætte fokus på brandsikkerhed for sårbare borgere – i borgerens eget hjem.

RøgalarmPatruljen er en PR-kampagne, der gennem omtale i regionale og lokale medier skal sætte brandsikkerhed på dagsordenen i hele landet. Hvert år gennemføres kampagnen i ca. 10 af Danmarks kommuner.

Kampagnen gennemføres ved at besøge beboere i udvalgte boligområder, primært med ældre og andre sårbare, samt gennem en presseindsats i lokale og regionale medier.

Kampagnen understøtter, at kommunerne højner opmærksomheden om brandsikkerhed. I Læsø Kommune er der udpeget ca. 25 borgere, der lørdag den 16. november vil modtage besøg fra Røgalarm Patruljen.

Om RøgalarmPatruljerne

En RøgalarmPatrulje består normalt af en brandmand og to spejdere på 10 -12 år. På Læsø vil det være elever fra Læsø skole, der i samarbejde med beredskabschefen vil stå for opgaven. Eleverne modtager indledende træning af en instruktør fra det lokale beredskab med støtte fra BrandBevægelsen.

Kompetence

Ældrerådet, Social- og Sundhedsudvalget

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Vibeke Kristiansen.

Taget til efterretning.

Bilag

RøgalarmPatruljen - brev til potentielle deltagere 2019_bilag.pdf

Punkt 9: Besøg af KL's Sundheds- og Ældreudvalgs i perioden 2019-2021

00.05.11-I04-1-19

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget behandlede på møde d. 14.5.2019 invitation fra KL's Sundheds- og Ældreudvalg vedrørende besøg i kommunerne.

På baggrund af input fra Ældrerådet blev vedlagte svarbrev indsendt til KL.

KL's Sundheds- og Ældreudvalg har nu behandlet kommunernes input. På baggrund af de mange tilbagemeldinger kan udvalget desværre ikke besøge hver enkelt kommune i perioden 2019-2021. Derfor har udvalget valgt en model, hvor udvalget besøger op til to kommuner på samme dag, hvorefter dagen afsluttes med et fælles politisk møde, kl. 16.00-18.00, for alle interesserede kommunalpolitikere i området.

Processen herfra er, at KL kontakter kommunerne forud for besøget. Det er på nuværende tidspunkt ikke nærmere bestemt præcis hvilke kommuner, som udvalget besøger. Primo september 2020 fastlægges kommunebesøg for perioden januar 2021-oktober 2021.

Dato	Område	Kommuner
14. november 2019	Syd- og Vestsjælland	Vordingborg, Faxe, Stevn, Ringsted, Slagelse, Kalundborg
8. januar 2020	Aalborg	Aalborg
16. april 2020	Storkøbenhavn I	Albertslund, Høje Taastrup, Hvidovre, Brøndby, Gladsaxe
13. august 2020	Midtjylland	Herning, Ikast-Brande, Viborg, Silkeborg, Odder, Hedensted
8. oktober 2020	Fyn og øerne	Svendborg, Nyborg, Ærø, Odense
13. januar 2021	Nordjylland	Frederikshavn, Brønderslev, Hjørring, Læsø, Thisted, Morsø, Aalborg
4. marts 2021	Nordsjælland	Hørsholm, Allerød, Egedal, Frederikssund
12. august 2021	Syddjylland	Vejle, Varde, Aabenraa, Sønderborg, Fredericia
7. oktober 2021	Storkøbenhavn II	Furesø, Herlev, Ballerup, Dragør

Kompetence

Ældrerådet, Social og Sundhedsudvalget

Historik

Social og Sundhedsudvalg, 7. oktober 2019, pkt. 6: taget til efterretning.

Socialchefen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Vibeke Kristiansen.

Taget til efterretning.

Bilag

Svarbrev - Hvad skal KL's SÆU drøfte i Læsø Kommune

Punkt 10: Stillingtagen til restbeløb §18 midler

27.15.12-Ø40-2-19

Sagsfremstilling

Læsø kommune har i budget 2019 afsat kr. 55.843 til frivilligt socialt arbejde jf. Servicelovens §18.

På socialudvalgets møde den 14. maj 2019 blev det besluttet at følge ældrerådets indstilling om uddeling af kr. 40.000 til 7 forskellige foreninger. Herudover blev restbeløbet på kr. 16.000 øremærket til den årlige frivillighedsdag.

På kommunens hjemmeside er det derfor meldt ud at midlerne for §18 er brugt for i år, hvorfor der meget naturligt ikke er fremkommet flere ansøgninger. Der er dog brugt kr. 1000,- på det forberedende arbejde i forbindelse med planlægningen af dagen, hvorfor der kun er kr. 15.000 tilbage.

Efterfølgende er det blevet besluttet at aflyse den årlige frivillighedsdag p.g.a. manglende tilmelding hvorfor der nu skal tages stilling til hvad de kr. 15.000 skal anvendes til.

Kompetence

Social- og sundhedsudvalget til beslutning

Historik

Social og Sundhedsudvalg, 7. oktober 2019, pkt. 7:

Plejhjemmets venner tildeles restbeløbet på 15.000 kr, det forventes at beløbet primært anvendes til den kommende temadag om velfærdsteknologi og hjælpemidler.

Socialchefen indstiller,

at social- og sundhedsudvalget tager stilling til om restbudgettet kr. 15.000 skal uddeles til foreninger eller om beløbet skal blive i kassen.

Hvis social og sundhedsudvalget vælger at beløbet skal uddeles i år, foreslås det at ny dato for ansøgningsfrist bliver 15. november og at sagen forelægges på ældrerådsmøde den 2. december, samt på social- og sundhedsudvalgsmøde den 9. december.

Beslutning

Fraværende: Vibeke Kristiansen

Ældrerådet finder at beslutning om bevilling til afholdelse af temadag om hjælpemidler er rigtig god. Ældrerådet anbefaler at såfremt der er midler i overskud efter arrangementet, kan disse anvendes til yderligere uddannelse af demensvenner.

Punkt 11: IV-behandling i nærmiljøet

29.18.00-A00-1-18

Sagsfremstilling

Region Nordjylland offentliggjorde d. 25. september 2019 indgåelsen af en rammeaftale vedrørende intravenøs behandling (IV-behandling) med de nordjyske kommuner. Rammeaftalen sikrer at patienter kan modtage IV-behandling i eget hjem eller i nærmiljøet, fremfor fremmøde på sygehuset.

Pressemeddelelsen er vedlagt i bilag.

For Læsøs vedkommende afventes et samarbejds møde med regionen, med henblik på indgåelsen af en sær aftale, da vi ikke vil kunne levere samme tilbud som de 10 andre kommuner.

Kompetence

Social- og Sundhedsudvalget
Ældrerådet til orientering

Historik

Social og Sundhedsudvalg, 7. oktober 2019, pkt. 3:
taget til efterretning

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Vibeke Kristiansen.

Taget til efterretning.

Bilag

PM - IV-behandling i nærmiljøet

Punkt 12: Ændring af mødedato - December 2019

00.22.04-A00-5-19

Sagsfremstilling

Administrationen foreslår at ændre mødedatoen d. 2.12.2019 til 9.12.2019, kl. 13.00-16.00.

Kompetence

Ældrerådet

Administrationen indstiller,

at ændringen godkendes.

Beslutning

Fraværende: Vibeke Kristiansen

Godkendt.

Punkt 13: Mødekalender 2020

00.22.04-A00-4-19

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog på sit møde den 28. oktober 2019 den samlede mødeplan for ordinære møder i 2020 i udvalg og kommunalbestyrelsen.

På baggrund heraf foreslås nedenstående mødekalender for Ældrerådet:

- Tirsdag den 7. januar kl. 9.30
- Mandag den 3. februar kl. 9.30
- Mandag den 9. marts kl. 9.30
- Tirsdag den 14. april kl. 9.30
- Mandag den 4. maj kl. 9.30
- Juni og juli - mødefri
- Mandag den 10. august kl. 9.30
- Mandag den 7. september kl. 9.30
- Tirsdag den 1. oktober kl. 9.30
- Mandag den 9. november kl. 9.30

Herudover tilkommer temadag i 1. kvartal 2020, vedr. velfærdsteknologi. Dato fastsættes senere sammen med Social- og Sundhedsudvalget.

Kompetence

Ældreådet

Administrationen indstiller,

at mødekalenderen godkendes.

Beslutning

Fraværende: Vibeke Kristiansen

Godkendt med den ændring at møderne januar, april og oktober starter kl. 14.00.

Temadag med Social- og sundhedsudvalget. Ældrerådet inviterer udvalget med på tur til Velfærdsteknologisk Center 9. marts 2020.

Punkt 14: Tema om velfærdsteknologi

27.60.14-P35-1-19

Sagsfremstilling

Ældrerådet har ønsket et tema vedr. velfærdsteknologi.

På mødet deltager Bodil Reffeld, som vil fortælle om sine erfaringer med egenindkøbte velfærdsteknologiske enheder. Herudover deltager repræsentanter fra administrationen.

Inspirationsdag om hjælpemidler og velfærdsteknologi bliver afholdt onsdag d. 27.11.2019, kl. 11.00-14.00 i mødesalen på kommunekontoret.

Inviterede deltagere i punktets behandling

Jurate Sliuziene, Ergoterapeut
Martin Lyhne Petersen, Sundhedskonsulent

Administrationen indstiller,

at temaet drøftes.

Beslutning

Fraværende: Vibeke Kristiansen

Orientering taget til efterretning.

Ældrerådet anbefaler forsøg i 2020, hvor nye borgere, der tildeles §83a i en periode op til 12 uger får tilbud om kombination af ADL, fysisk træning og i den forbindelse samtidigt gives evt. mulighed for at låne en robotstøvsuger.