

# **REFERAT Social og Sundhedsudvalg d. 17-05-2021**

**Mødedato** Mandag d. 17. maj 2021 kl. 19:00

**Mødested** Mødelokale, Vejgård

## Indholdsfortegnelse

Model for anvendelse af træningsfaciliteter i Læsø Hallen.....	3
Lukket: .....	4
Etablering af parkering, ladestandere og cykelskur til hjemmeplejen.....	5
Frivilligt socialt arbejde § 18.....	6
Covid-19 status.....	7
Social- og Sundhedsudvalget Budgetopfølgning April.....	8
Ramme for udvikling af politikker inden for Social- og Sundhedsudvalgets ressort.....	9
Ansøgning om dispensation for skoledagens længde.....	10
Timedeling skoleår 21/22.....	11
fastholde eller aflyse social- og styringsmæssige arrangementer.....	12
Tilsyn i Børnehuset.....	14
Danskuddannelse tilsyn 2018-2020.....	15
Rammeaftale vedr. danskuddannelse for voksne udlændinge.....	16

# Punkt 1: Model for anvendelse af træningsfaciliteter i Læsø Hallen

00.01.10-P20-2-21

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet d. 25.6.2018 igangsættelsen af proces vedrørende indkøb af træningsfaciliteter til den kommunale genoptrænings- og rehabiliteringsindsats. Kommunalbestyrelsen besluttede samtidigt at der skulle udarbejdes et oplæg som sikrede adgang for betalende gæster. Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet d. 14.12.2020 en udvidelse af den økonomiske ramme for projektet, hvilket sikrede ombygning i hallen, udover indkøb af træningsfaciliteter.

Administrationen arbejder med en model, hvor den kommunale indsats inden for vedligeholdelses- og genoptræning sikres og der samtidig skabes adgang til offentligheden via privatpraktiserende fysioterapeut.

Modellen indbefatter at den tid, som Læsø Kommune ikke anvender træningsfaciliteterne søges udlejet til en privatpraktiserende fysioterapeut. Pt. arbejdes ud fra nedenstående udkast til fordeling:

	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Lørdag	Søndag
Kommunal tid	13-15	8-15	8-15	13-15	8-12	-	-
Udlejet tid	05-13 15-24	5-8 15-24	5-8 15-24	05-13 15-24	12-24	05-24	05-24

Endelig fordeling vil fremgå af kontrakt.

I den udlejede tid råder den privatpraktiserende fysioterapeut over lokalerne, som hermed kan åbnes for betalende gæster, andre privatpraktiserende fysioterapeuter og andre relevante aktører. Det indskrives i lejekontrakten at der skal sikres adgang til offentligheden. Udlejningen sker på markedsvilkår.

Læsø Kommune er i modellen ansvarlig for rengøring, maskinvedligehold og nøgleadministration (om nødvendigt).

Udgift til rengøring fordeles forholdsvis mellem Læsø Kommune og lejers adgang til lokalerne.

Administrationen anbefaler at modellen afprøves ét år, hvorefter der er mulighed for at tilrette denne. Prøveperioden igangsættes når igangværende proces omkring kommunalicerings af Læsø Hallen er tilendebragt, endelig kontrakt med privatpraktiserende fysioterapeut er indgået og retningslinjerne for genåbning i forbindelse med COVID-19 kan efterkommes.

HjulmandKaptain er juridisk rådgiver på kontrakt delen.

## Inviterede deltagere i punktets behandling

Ralf Seip, Fysioterapeut, Martin Lyhne Petersen, Sundhedskonsulent

## Kompetence

Social- og Sundhedsudvalget

## Forvaltningschef for Ældre og Sundhed indstiller,

at Social- og Sundhedsudvalget godkender at administrationen arbejder videre med modellen.

## Beslutning

godkendt

## **Punkt 2: Lukket:**

29.15.00-P20-1-19

## **Punkt 3: Etablering af parkering, ladestandere og cykelskur til hjemmeplejen**

05.05.05-P00-1-21

### **Sagsfremstilling**

På Social- og sundhedsudvalgets møde den 22. marts d.å. besluttede udvalget, at der skal arbejdes videre med planerne om at omdanne Vejgaard til domicil for Ældre- og Sundhedsforvaltningens udadgående funktioner samt være-, møde- og behandlingssted for de funktioner, der retter sig mod de målgrupper, som forvaltningen servicerer.

I forhold til personalets anvendelse af bilpark m.v. bad udvalget forvaltningen undersøge hvilke muligheder, der er for at finde parkering til hjemmeplejens biler, når der ses bort fra forpladsen ved Vejgaard.

Forvaltningen har undersøgt sagen og følgende plan forventes videreført:

Der etableres et antal el-lade standere ved hallens parkeringsplads. Disse er målrettet hjemmeplejens biler. Der etableres få el-lade standere ved Helsehusets parkeringsplads målrettet hjemmeplejens biler. Der ud over et antal el-lade standere i forbindelse med plejehjemmet. El-Lade standere og permanente parkeringspladser forventes ibrugtaget inden årets udgang. Udgiften for etablering forventes afholdt via Økonomiudvalget.

Ved Vejgaard opsættes cykelskur til brug for hjemmeplejens cykler. Dette arbejde forventes færdiggjort inden 1. juli d.å.

Der er nedsat en arbejdsgruppe i hjemmeplejen med det formål at optimere antallet af cykelruter i sommerperioden.

Udgiften til etablering af cykelskur forventes afholdt af Ældre- og Sundhedsforvaltningen og andrager ca. 50.000 kr.

### **Kompetence**

Social- og Sundhedsudvalget -> Økonomiudvalget

### **Forvaltningschefen for Ældre og Sundhed indstiller,**

at Social- og sundhedsudvalget godkender opsætning af cykelskur ved Vejgaard

at Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen om fysisk placering etablering af el-lade standere til brug for hjemmeplejens biler til efterretning.

at finansiering af etablering af el-ladestandere afholdes af Økonomiudvalget.

### **Beslutning**

Social- og Sundhedsudvalget godkender opsætning af cykelskur ved Vejgaard

Social- og Sundhedsudvalget tager orientering om fysisk etablering af el-lade standere til brug for hjemmeplejens biler til efterretning.

Social- og Sundhedsudvalget sender finansieringsdelen videre til Økonomiudvalget.

## **Punkt 4: Frivilligt socialt arbejde § 18**

27.15.12-Ø40-1-21

### **Sagsfremstilling**

Læsø Kommunes §18-midler til understøttelse af frivilligt socialt arbejde, er i 2021 sammensat af 2 beløb. Det i budgettet afsatte beløb på 59.343 kr og 20.000 som var uforbrugt i 2020, ialt er der således 79.343 kr til rådighed.

Grundet covid-19 har 2020 og starten på 2021 været særlige for frivillige organisationer og administrationen har vurderet at 2 ansøgningsrunder i 2021 ikke er hensigtsmæssigt.

Det vurderes dog, at det begynder at blive muligt at arrangere og gennemføre flere og flere tiltag iværksat af de frivillige organisationer. Social- og Sundhedsudvalget skal i den sammenhæng udstikke rammerne og kriterierne for ansøgning om midler i 2021.

Administrationen foreslår, at rammerne for ansøgning er en ansøgningsrunde med frist den 1.8.2021, hvor ansøgningsskemaet på hjemmesiden skal udfyldes fyldestgørende.

Administrationen foreslår, at ældrerådet laver en indstilling ud fra de indkomne ansøgninger og fremsender til Social- og Sundhedsudvalget.

Administrationen foreslår, at Social- og Sundhedsudvalget beslutter kriterier for at kunne ansøge om midler i 2021, i 2020 ønskede udvalget eksempelvis at specielt børns ensomhed var i fokus. såfremt der er ønsker af en sådan karakter er det hensigtsmæssigt at det kan beskrives på hjemmesiden til eventuelle ansøgere.

### **Kompetence**

Social- og Sundhedsudvalget

### **Forvaltningschefen for Social & Børn indstiller,**

1. at Social- og sundhedsudvalget beslutter eventuelle kriterier for at kunne ansøge § 18 midlerne i 2021
2. at der er en ansøgningsrunde med frist den 1.8.2021
3. at ældrerådet efter ansøgningsfristen udløb fremsender en indstilling til Social- og Sundhedsudvalget

### **Beslutning**

ad 1. Social- og Sundhedsudvalget beslutter at aktiviteter målrettet ensomhed, gerne med inddragelse af Læsøs natur har høj prioritet, og desuden prioriteres aktiviteter der har fokus på, at give unge alternativer til at mødes i en uhensigtsmæssig kontekst.

ad 2. godkendt

ad 3. godkendt

## **Punkt 5: Covid-19 status**

29.09.00-P00-1-20

### **Sagsfremstilling**

status vedr. test og vacciner gives på mødet.

orientering om udmøntning af trivselspulje på skole/klubområdet gives på mødet.

**Forvaltningscheferne for Ældre og Sundhed og Social & Børn indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning**

taget til efterretning

## **Punkt 6: Social- og Sundhedsudvalget Budgetopfølgning April**

00.30.10-G01-1-20

### **Sagsfremstilling**

Budgetopfølgning for årets 4 første måneder viser et forbrug på 27,42 % (33,33%). Overførslerne fra 2020 på ialt 1.361.941 kr er foretaget, heraf er 800.000 placeret midlertidigt og udkonteres løbende ved forbrug.

Som vanligt er budgettet ikke fuldt retvisende grundet diverse periodeforskydninger.

Budgetopfølgningen viser, at vi fortsat har højere udgifter til diverse forsørgelsesydelse som dagpenge, kontanthjælp og sygedagpenge. Der er vedhæftet bilag med oversigt over antal modtagere i april.

Heldigvis oplyses det fra jobcentret, at antallet af tilmeldte dagpengemodtagere er begyndt og falde og den 6.5.2021 er nede på 71, der forventes at ske en væsentlig afgang til turisterhvervet de kommende uger.

Fiskeriet udgør fortsat en stor andel af de ledige på Læsø og pt. er der cirka 25 tilmeldt med tilknytning til fiskerierhvervet.

Der er omkring 15 personer hvor der endnu ikke er kendskab til en jobtilknytning.

Antallet af sygedagpengemodtagere er højere end forventet til gengæld er der færre på jobopklaring, dette skyldes at der under covid- 19 har været en lang nedlukning af beskæftigelsesindsatsen, hvor borgere ikke er flyttet fra sygedagpenge til evt. jobafklaring.

Det er fortsat for tidligt at vurdere om ydelsesudgifterne vil medføre et merforbrug eller om det udjævner sig hen over sommeren.

Der holdes løbende øje med udviklingen af seniorpension. Om der kan laves et realistisk budget for seniorpension til budget 22 er endnu uvist.

Boligsikring og boligydelse vurderes, at være underbudgetteret og dette skal der tages højde for i budget 22. Merforbruget i 21 forventes at kunne holdes indenfor rammen.

På Ældre- og sundhedsområdet er budgetrapporten fortsat ikke endeligt opbygget i forhold til den nye struktur og der kan derfor ses udsving der vil forsvinde når budgetrapporten kommer til at matche den administrative opbygning.

Sygeplejedepot viser et reelt merforbrug, der skyldes covid-udgifter, det afventes om dette kompenseres.

Det vurderes at Social- og Sundhedsudvalget samlede budgetramme overholdes med +/- 1 % ved årets udgang.

Økonomiudvalget har i forbindelse med godkendelse af årsregnskabet for 2020 besluttet at afholde et temamøde om økonomi generelt og ikke mindst Social- og Sundhedsudvalgets strukturelle forhold.

### **Kompetence**

Social- og Sundhedsudvalget -> Økonomiudvalget

### **Forvaltningscheferne for Ældre og Sundhed og Social & Børn indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning**

taget til efterretning

### **Bilag**

Social og sunhed pr. 30.4.21.xlsx

LÆSØ\_165\_8052060490785158242.xlsx

# Punkt 7: Ramme for udvikling af politikker inden for Social- og Sundhedsudvalgets ressort

00.01.10-P20-1-21

## Sagsfremstilling

På udvalgsrådet d. 22.3.2021 blev det foreløbige arbejde vedrørende en ramme for udviklingen af politikker, inden for Social- og Sundhedsudvalgets ressort, præsenteret. Social- og Sundhedsudvalget godkendte på samme møde at, der blev udarbejdet et struktureret overblik over de eksisterende politikker.

Arbejdsgruppen har derfor udarbejdet et forslag til strukturering af de eksisterende politikker. Forslaget består af fire overordnede politikker:

- Børne og unge politik
- Socialpolitik
- Sundhedspolitik
- Ældrepolitik

De eksisterende politikker er herefter indplaceret under de relevante overordnede politikker:

- Børne og unge politik
  - Kostpolitik for børn og unge
  - Voldspolitik børnehus og skole
- Socialpolitik
  - Handicap og psykiatripolitik
  - Integrationspolitik
- Sundhedspolitik
  - Eksisterende politik er bred og indeholder eksempelvis alkohol, tobak, familie, natur, fysisk miljø, mobning, ulykker med mere.
  - Solpolitik
- Ældrepolitik
  - Værdighedspolitik
  - Demenspolitik
  - Pårørendepolitik
  - Kostpolitik for ældre på plejehjem

På tidligere udarbejdet liste over eksisterende politikker (Social- og Sundhedsudvalgets møde d. 12.5.2020, pkt. 9), fremgår en række skrivelser, som arbejdsgruppen opfatter som værende instrukser eller beredskabsplaner. Disse er fjernet fra ovenstående liste og bør fremgå som instrukser eller beredskabsplaner hos den enkelte institution.

På baggrund af struktureringen af eksisterende politikker og ambitionen om at skabe sammenhæng i de enkelte politikker, anbefaler arbejdsgruppen at prioritere arbejdet med de overordnede politikker (vision, pejlemærker og handleplan) først i næste valgperiode. Vision og pejlemærker forventes at være retningsgivende for evt. underliggende politikker. Yderligere skabes en rød tråd fra politik, til handleplan samt til eventuelle kvalitetsstandarder og sagsbehandling/faglig praksis.

## Kompetence

Social- og Sundhedsudvalget

## Forvaltningschef for Social og Børn samt Forvaltningschef for Ældre og Sundhed indstiller,

at Social- og Sundhedsudvalget godkender at arbejdsgruppen arbejder videre med ramme for udviklingen af politikker.

## Beslutning

godkendt

Social- og sundhedsudvalget opfordrer h-med til at drøfte mobbepolitik i de kommunale institutioner.

## **Punkt 8: Ansøgning om dispensation for skoledagens længde**

17.02.05-P25-1-21

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen imødekom den 29.6.2020 Fællesbestyrelsens indstilling til at alle årgange på Læsø Skole blev dispenseret fra Undervisningsministeriets vejledende timetal i skoleåret 2020/21 og at klasserne blev tildelt tolærer-/pædagogordning som dispensation for den nedsatte undervisningstid.

Fællesbestyrelsen for Skole og Dagtilbud indstiller til Kommunalbestyrelsen i Læsø Kommune, at alle årgange på Læsø Skole fortsat dispenseres fra Undervisningsministeriets vejledende timetal i skoleåret 2021/22, og at klasserne tildeles tolærer-ordning som dispensation for den nedsatte undervisningstid.

Dispensationen søges med henblik på at sikre en bedre kvalitet i undervisningen, når lærerressourcerne i den understøttende undervisning flyttes fra ydertimerne, hvor eleverne som oftest er udtrættede, til tolærerordninger tidligere på dagen.

I indskoling søges der en mindre reduktion, idet der er nogle praktiske forhold omkring SFO, busafgange og ringetider, der skal matche undervisningsdagens længde. De understøttende lektioner i ydertimerne på disse klassetrin vil dog have et pædagogisk læringsindhold med fokus på bevægelse og social trivsel, hvorfor udtrætningen blandt eleverne ikke vil være så markant i disse ydertimer som i mellemtrins- og udskolingsklasserne.

Det er oplevelsen blandt lærere og ledelse på skolen, at tidligere bevilgede dispensationer har øget trivslen blandt både elever og medarbejdere, hvorfor Fællesbestyrelsen ønsker at genansøge dispensationen.

### **Kompetence**

Social- og Sundhedsudvalget -> kommunalbestyrelsen

### **Forvaltningschef for Social & Børn indstiller,**

at dispensationen godkendes.

### **Beslutning**

godkendt

### **Bilag**

Ansøgning om dispensation for skoledagens længde

## Punkt 9: Timedeling skoleår 21/22

17.02.05-P00-1-21

### Sagsfremstilling

Sammenlignet med timedelingen for skoleåret 2020/21 ønskes følgende ændringer for timedelingen for skoleåret 2021/22:

Lektionsgrundlaget er lidt mindre i år sammenlignet med sidste år - det skyldes, at minimumstallet i dansk i 3. kl. er nedsat med 30 timer årligt. Desuden er 0. klasse ikke samlæst med 1. kl. i det kommende skoleår, hvorfor de i år har det anbefalede timetal for 0. kl. og ikke for 1. kl. som i 2020-21. Begge dele udlignes af en tilsvarende øgning af understøttende undervisning jf. minimumstimetallet her for.

Der er en besparelse på lejrture sammenlignet med 2020-21. Dette skyldes dels, at der er 2020-21 var en overført lejrskoletur i 9. kl., hvorfor der var afsat ressourcer til udlandstur i både 8. og 9. kl. - dels at flere klasser, der skal på lejrskole, er mindre end i 2020-21, hvor der var flere samlæste klasser, hvilket fordrer færre lærerressourcer.

Der er en besparelse på 374 t. til andre opgaver, hvilket skyldes, at der ingen lærere er, der skal have aldersreduktion i det kommende skoleår, og der skal bruges færre mentortimer til nyudannede lærere.

Aktivitetspuljen skal blandt andet anvendes til de nyoprettede natur og sundhedskoordinatorer, på sigt kan disse funktioner indbygges i ressourceberegningen på samme vis som andre koordinatører.

Specialundervisning: Inklusionspædagogtimetallet er øget, fordi SFO ikke længere har morgenpasning, hvorfor de istedet læser flere timer på skolen.

Støttepædagogernes timetal synes mindre, men er i praksis øget, grundet de aktuelle behov.

Dansk som 2. sprog er øget, fordi der er flere elever på mellemtrin og i udskoling, hvor der viser sig to-sprogsproblematikker.

Der er reduceret behov for den vidtgående specialundervisning og timerne anvendes istedet primært til dansk som andetsprog og ordblindeundervisning.

Den samlede sum af timer rammer tallet for skoleårets 2020-21.

### Kompetence

Social- og sundhedsudvalget -> kommunalbestyrelsen

### Forvaltningschefen for Social & Børn indstiller,

at de foreslåede ændringer godkendes

### Beslutning

godkendt

Social- og Sundhedsudvalget gør opmærksom på, at der ikke sker samlæsning i fuldt omfang men derimod kun på 2 ud af 10 klasser i skoleåret 21/22.

Social- og Sundhedsudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at der fastholdes et fokus på mulighederne for samlæsning.

### Bilag

Timeressourceberegning 2021-22

# Punkt 10: fastholde eller aflyse social- og styringsmæssige arrangementer

17.00.00-A00-1-21

## Sagsfremstilling

Læsø skole står for den 31.5.2021, at sende 4-5 kl (11 og 16 elever) på lejrskole til Skagen og 9. kl (16 elever) på lejrskole i Århus.

Der har været en bred forventning af, at dette ville blive muligt indenfor de udstukne covid-retningslinjer. Herudover har administrationen med henvisning til det øgede loft for forsamlinger haft en opfattelse af at bestyrelsesmøder, pædagogisk rådsmøder osv, burde kunne afholdes fysisk inden for de udstukne retningslinjer. Det viser sig dog at anbefalingerne fra Undervisningsministeriet peger i den anden retning, der er dog tale om anbefalinger og opfordringer og således ikke om forbud. Dette giver plads til en politisk drøftelse.

Undervisningsministeriet seneste anbefaling af den 5.5.2021 lyder som følger:

**"Det anbefales på Børne- og Undervisningsministeriets område, at dagtilbud mv., grundskoler (herunder efterskoler m.v.), fritidstilbud (SFO og klub mv.) og ungdoms- og voksenuddannelser aflyser sociale arrangementer. Det kan for eksempel være klassefester og skolefester, der primært har et socialt formål. Anbefalingen gælder sociale arrangementer, som både afholdes på og uden for dagtilbuddets/skolens/institutionens matrikel.**

Anbefalingen indebærer også aflysning af kolonier, lejrskoler eller studieture over flere dage, som er planlagt som led i dagtilbud eller undervisningen. Det skyldes, at det især i disse sammenhænge er vanskeligt at efterleve og opretholde krav og anbefalinger om hygiejne og afstand. Anbefalingen om aflysning gælder også, hvis kolonien, lejrskolen eller studieturen alene er for børn eller elever fra samme stue/klasse, der normalt færdes sammen i løbet af dagen.

Det bemærkes, at anbefalingerne også gælder private arrangementer, der ikke arrangeres af dagtilbuddet, institutionen eller skolen, som eksempelvis klassefester, fødselsdage, lejrture mv. Dette gælder også, selv om børnene og de unge færdes sammen i løbet af en almindelig dag.

Dertil er det en klar opfordring, at dagtilbud mv., skoler og uddannelsesinstitutioner udskyder aktiviteter med et styringsmæssigt eller administrativt formål. Det kan for eksempel være forældre- og skolebestyrelsesmøder, generalforsamlinger, valgmoder og opstillingsmøder til dagtilbuddets eller skolens bestyrelse, elevråd eller lignende, forældremøder, forældresamtaler, skole-hjem-samtaler, orienteringsmøder, optagelsesprøver, rundvisninger, optagelsesmøder og optagelsessamtaler. Opfordringen gælder uanset, hvor mange der deltager ved aktiviteterne. Aktiviteterne kan gennemføres med fysisk fremmøde i særlig tilfælde, men der opfordres til, at ovenstående aktiviteter udskydes eller afholdes virtuelt.

Opfordringen til udskydelse eller virtuel afholdelse af optagelsessamtaler og optagelsesprøver gælder ikke for ungdoms- og voksenuddannelser.

Elever, som er omfattet af lukningen af skolen, må ikke modtages på skolen, heller ikke i forbindelse med skole-hjem-samtaler og lignende."

Som det kan læses er der tale om en anbefaling om at aflyse lejrskoler, samtidig er der en opfordring til at administrative og styringsmæssige arrangementer udskydes eller afholdes online.

Det kan oplyses at undervisningsministeriet forventer en opdatering af anbefalingen tidligst midt i næste uge.

Det er muligt, at træffe beslutning om ikke at følge anbefalingen i forhold til 9. kls lejrur.

Det er ikke muligt, at træffe beslutning om at lade 4-5 kl. komme sammen på lejrskole da der ikke må ske blanding af klasser.

## Kompetence

Social- og Sundhedsudvalget

### Forvaltningschefen for Social & Børn indstiller,

at Social- og Sundhedsudvalget beslutter om en eller flere lejrure skal aflyses og eller udsættes

at Social- og Sundhedsudvalget beslutter om administrative og styringsmæssige tiltag kan afholdes fysisk

## **Beslutning**

Social- og Sundhedsudvalget beslutter, at 9. klasses lejr tur fastholdes. under de ekstra tiltag der iværksættes for at skabe øget tryghed.

Social- og Sundhedsudvalget beslutter, at 4-5. klasses lejr tur aflyses, da det ikke er muligt at sende to klasser samlet afsted. Dog bør turen aflyses senest muligt, grundet mulige lempelser.

Social- og Sundhedsudvalget beslutter, at såfremt det generelle forsamlingsforbud på 25 personer indendørs kan overholdes, kan administrative og styringsmæssige tiltag afholdes fysisk.

# Punkt 11: Tilsyn i Børnehuset

28.06.08-K09-1-21

## Sagsfremstilling

Ifølge Dagtilbudsloven skal kommunalbestyrelsen føre tilsyn med det indholdsmæssige i dagtilbuddet (pædagogisk tilsyn), de økonomiske forhold, sikkerhed, brandforhold, hygiejne og sundhed.

Der er lavet aftale om pædagogisk tilsyn i Børnehuset i august/september 2021. Tilsynet udføres af en pædagogisk konsulent fra Frederikshavs Kommune.

Formålet med de pædagogiske tilsyn er at udvikle og sikre, at daginstitutionerne understøtter børnenes trivsel, udvikling og læring. Dette sker med udgangspunkt i såvel dagtilbudslovens bestemmelser som de lokale kommunale mål og rammer – herunder Børne- og Ungepolitikken. En del af det pædagogiske tilsyns formål er at sikre, at personalet har de nødvendige kvalifikationer til at kunne realisere kommunale målsætninger og dagtilbudslovens krav.

Det pædagogiske tilsyn føres med udgangspunkt i Frederikshavn Kommunes dialog- og kvalitetsværktøj, KVALID.

Værktøjet indeholder centrale indikatorer for kvalitet i pædagogisk praksis.

Det betyder, at det pædagogiske tilsyn indeholder tilsyn med:

- Børnenes trivsel – herunder arbejdet med børnemiljøet og tidlig indsats.
- Læringsmiljøet – herunder arbejdet med den pædagogiske læreplan.
- Arbejdet med realisering af Børne- og Ungepolitikken.
- Arbejdet med sprogindsats og sprogvurderinger.
- Personalets uddannelse og kompetencer.

Det er Frederikshavns Kommunes Center for Børn og Skoles konsulent, der gennemfører og følger op på det pædagogiske tilsyn. Dette sker i tæt samarbejde med Børnehusets leder. Det tilstræbes, at der ved anmeldte pædagogiske tilsyn anvendes brugerinddragelse i form af eksempelvis interviews med børn eller forældre, observationer af børn mv.

Som afslutning på det anmeldte pædagogiske tilsynsbesøg udfylder og underskriver den tilsynsførende konsulent og lederen sammen et opfølgningsskema som dokumentation for tilsynsbesøget. Konsulenten og lederen aftaler i fællesskab relevante opfølgningsspørgsmål samt hvilken opfølgning på tilsynsbesøget, der skal ske til personalegruppen.

## Kompetence

Social- og Sundhedsudvalget

## Forvaltningschefen for Social & Børn indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

taget til efterretning.

## Bilag

Kvalid

## **Punkt 12: Danskuddannelse tilsyn 2018-2020**

15.40.00-G01-1-19

### **Sagsfremstilling**

Kommunens tilsyn med danskuddannelserne skal sikre, at kvaliteten i danskuddannelserne lever op til bekendtgørelse om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl. (BEK nr. 991 af 29/06/2018). Det betyder en sikring af, at danskuddannelserne gennemføres efter gældende love og regler, men også, at de lever op til lovens overordnede intentioner om at understøtte voksne indvandreres integration og vej til varig beskæftigelse.

Den kommune, der har indgået driftsaftale med en udbyder af danskuddannelse, har også tilsynsforpligtigelsen med den udbudte uddannelse, både private og kommunale udbydere.

Den driftsansvarlige kommunalbestyrelse skal hvert andet år indsende en rapport om tilsynet med udbyderen til Styrelsen for International Rekruttering og Integration om udviklingen på området.

Det er kommunalbestyrelsens ansvar, at der føres tilsyn med kommunens samlede undervisningstilbud, herunder tilbud til både integrationskursister (I-kursister) og selvforsørgende kursister (S-kursister).

Vejledning ((VEJ nr. 9527 af 28/06/2018) uddyber og præciserer og skal understøtte den generelle kvalitet af det løbende tilsyn samt give konkrete anvisninger vedr. indsendelse af tilsynsrapporten til SIRI.

For den enkelte kommunalbestyrelse handler arbejdet med tilsynet og tilsynsrapporten især om, hvordan rammerne for danskuddannelsen og udbyderens resultater kan belyses - både i forhold til at sikre, at love og regler overholdes, og i forhold til kommunens samlede mål for danskuddannelserne og det tilknyttede ressourceforbrug. Det er således vigtigt, at arbejdet med tilsynet kan tilrettelægges, så det samlet set giver mening, også i forhold til lokale udviklingsaktiviteter og lokale pejlemærker og visioner for danskuddannelserne.

Tilsynet omfatter et administrativt, økonomisk og pædagogisk tilsyn.

Læsø Kommune har tidligere haft en samarbejdsaftale om varetagelse af danskuddannelserne med den private udbyder Jobspartner i hhv. 2019 og 2020. Da Jobspartner i første halvår 2020, trods diverse henstillinger, ikke levede op til sine forpligtelser i kontrakten, herunder levering af data til brug for tilsynet, blev samarbejdet opsagt med virkning den 31.10.2020. Den 16.11.2020 meddelte Jobspartner at virksomheden var under tvangsopløsning.

Pr. 1.11.2020 overgik samarbejdet omkring danskuddannelserne til Frederikshavns Kommune. Igangværende dansk kursister fortsatte således undervisningen uden afbrydelse i Frederikshavn, ligesom alle danskprøver blev gennemført (og bestået) i december 2020.

Fremadrettet varetages tilsynet af Frederikshavn Kommune som en del af samarbejdsaftalen. Den pædagogiske del af tilsynet sker i samarbejde med Jammerbugt Kommune og Brønderslev Kommune, som udveksler tilsynsførende med Frederikshavn. Det pædagogiske tilsyn består af interviews med kursister og undervisere, samt besøg med observationer i undervisningen, både anmeldte og uanmeldte. Tilsyn med visitation, fravær, integration og arbejdsmarked samt økonomi følger et fast årshjul og gennemføres således løbende.

### **Kompetence**

Social- og Sundhedsudvalget -> Kommunalbestyrelsen

### **Forvaltningschefen for Social & Børn indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

taget til efterretning

### **Bilag**

Tilsynsrapport danskuddannelse 2018-2020

Tilsyn danskuddannelse SIRI tilbagemelding

Tilsyn danskuddannelser Vejledning

## **Punkt 13: Rammeaftale vedr. danskuddannelse for voksne udlændinge**

54.15.40-P00-1-21

### **Sagsfremstilling**

Der er i 2017 indført pligt til, at kommunalbestyrelserne i hver region udarbejder en regional rammeaftale om danskuddannelse til voksne udlændinge mindst hvert fjerde år. Den første regionale rammeaftale skal være indgået senest den 1. juli 2021.

Formålet med rammeaftalen er, at kommunerne i regionen styrker koordinationen og samarbejdet om at tilbyde omkostningseffektiv danskuddannelse til voksne udlændinge af høj kvalitet.

Den regionale rammeaftale er udarbejdet af KKR-sekretariatet med Jobcenterchefkredsen som sparringspart.

Rammeaftalen har været behandlet på sidste KKR-møde og er herfra godkendt og sendt til godkendelse i de nordjyske kommuner.

Efter at have set det første udkast, er KKR-sekretariatet kontaktet og har nu indføjet tekst der synliggør at Læsø har samarbejde med Frederikshavn.

### **Kompetence**

Social- og Sundhedsudvalget- Økonomiudvalget- Kommunalbestyrelsen

### **Forvaltningschefen for Social & Børn indstiller,**

at Rammeaftalen godkendes

### **Beslutning**

godkendt

### **Bilag**

Rammeaftale danskuddannelse endelig rapport.pdf

sagsfremstilling KKR rammeaftale