

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget d. 10-03-2014

Mødedato Mandag d. 10. marts 2014 kl. 00:00

Mødested

Indholdsfortegnelse

Lukket: Årsrapport 2013 fra talepædagogen.....	3
Lukket: Beslutning.....	4
Lukket: Tildeling af støtte til børn med særlige behov samt vidtgående specialundervisning.....	5
Lukket: Beslutning.....	6
Godkendelse af styrelsesvedtægt for Læsø Skole.....	7
Beslutning.....	9
Tildeling af ressourcer til undervisningen til Læsø Skole for skoleåret 2014-15.....	10
Beslutning.....	12
Planlægning af lærerens arbejdstid skoleåret 2014-15.....	13
Beslutning.....	14
Bibliotekets besøgstal og åbningstider.....	15
Beslutning.....	16
Udpegning af medlemmer til Politisk Styregruppe for Sundhedsaftalen mellem Region Nordjylland	17
Beslutning.....	18
Status på arbejdet med at reducere i udgifterne til madservice samt opsamling fra inspirationstur til	19
Beslutning.....	20
Orientering om ansøgninger m.m. til "Puljen til løft af den kommunale indsats på ældreområdet"	21
Beslutning.....	22
Orientering om proces vedr. jobfunktioner, jobindhold og organiseringen i Jobcentret og Springbræ	23
Beslutning.....	25
Rehabiliteringstilbud til kræftramte i Læsø Kommune.....	26
Beslutning.....	28
Evaluerings og revision af politikker og mål på Social- og Kulturudvalgets område.....	29
Beslutning.....	31
Læsø Kunsthal, samarbejde og selskabsdannelse.....	32
Beslutning.....	34
Orientering om valg af Kultur- og Folkeoplysningsråd.....	35
Beslutning.....	36

Punkt 1: Lukket: Årsrapport 2013 fra talepædagogen

Punkt 1: Lukket: Beslutning

Punkt 2: Lukket: Tildeling af støtte til børn med særlige behov samt vidtgående specialundervisning

Punkt 2: Lukket: Beslutning

Punkt 3: Godkendelse af styrelsesvedtægt for Læsø Skole

Godkendelse af styrelsesvedtægt for Læsø Skole

3. Godkendelse af styrelsesvedtægt for Læsø Skole

Sagsnr.: 825-2014-645

Doknr.: 825-2014-2340

Åbent

Sagsfremstilling

Læsø Kommunes Skole- og Uddannelsespolitik er vedtaget i 1998

En del af politikken består af dokumenter og bilag, der skal udarbejdes og godkendes af Kommunalbestyrelsen / Social- og Kulturudvalget årligt eller når nye og aktuelle er udarbejdede.

Bilag 1: Vedtægt for styrelse af Læsø Skole

Bilag 2: Virksomhedsplan for Læsø Skole

Bilag 3: Retningslinjer vedr. skolens økonomiske beføjelser

Bilag 4: Vedtægter for Læsø Ungdomsskole

Bilag 5: Ramme for Læsø Ungdomsskole

Et par af disse dokumenter udarbejdes ikke mere, andre er blevet afløst af nye jf. lovkrav eller lokale beslutninger.

KL har i forbindelse med implementeringen af Folkeskolereformen opfordret alle kommuner til at give bl.a. de gældende styrelsesforhold vedr. skolevæsenet et eftersyn i forhold til bestemmelserne om skolebestyrelsen m.v.

Vedtægten for styrelse af Læsø Skole trådte i kraft den 1. april 1998. Den indeholder bl.a. bestemmelser om skolebestyrelsens sammensætning, beføjelser og kommunalbestyrelsens delegation til skolebestyrelsen. Endvidere indeholder den bestemmelser om pædagogisk råd og elevråd.

Administrationen har udarbejdet et forslag til ny ”Styrelsesvedtægt for Læsø Skole”.

Den nyeste folkeskolelov lægger imidlertid op til, at Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at Skolen og Ungdomsskolen har fælles ledelse og bestyrelse. Det vil være af stor betydning for hele arbejdet med en ny Skole- og Uddannelsespolitik, at det er afklaret, hvorvidt Kommunalbestyrelsen ønsker at udnytte denne mulighed.

Som bilag til den tidligere Skole- og Uddannelsespolitik var der desuden udarbejdet et dokument, der beskrev skolebestyrelsens økonomiske beføjelser. Dette bilag er ligeledes ”opdateret” af administrationen og vedlægges til diskussion.

Frem mod reformens start til august 2014 skal udvalget afklare en række andre spørgsmål, der har betydning for skolens planlægning.

Blandt disse kan nævnes:

- Overvejelser over, hvorvidt de nationale mål skal suppleres med lokale skolepolitiske mål og indholdet i den Sammenhængende politik for alle børn og unge på Læsø.
- Fastsætte specifikke mål for og rammer for evt. samarbejde med foreninger-, kultur- og erhvervsliv samt bl.a. afklare tilsynsforpligtelser og forsikringsforhold ved sådanne samarbejder.
- Udarbejde en plan for ungdomsskolens virksomhed og samspillet med skolen og ungdomsskolen
- Udarbejde en IT-strategi for skolen, herunder bidrage til prioriteringen af resurser og beslutte, hvorvidt eleverne medbringer egen hardware
- Etablere ændringer af de fysiske rammer, bl.a. vilkår for medarbejderarbejdspladser
- Udarbejde en kompetenceplan for efter- og videreuddannelse af pædagoger og lærere.

Efterhånden som skolens ledelse og administrationen udarbejder oplæg og forslag vedr. disse emner, vil Social- og Kulturudvalget få forelagt sagerne til behandling.

Sundhedsmæssige konsekvenser

-

Økonomi/personale

-

Kompetence

Social- og Kulturudvalget

Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Kulturudvalget gennemgår forslaget til ny ”Styrelsesvedtægt for Læsø Skole” og beslutter at sende forslaget til vedtægt samt forslaget til retningslinjer vedr. skolens økonomiske beføjelser i høring i Skolebestyrelsen, Ungdomsskolebestyrelsen, Læsø Ungdomsskole og Læsø Skole med henblik på, at styrelsesvedtægten kan behandles, tilrettes og godkendes på Social- og Kulturudvalgets og Kommunalbestyrelsens møder i april 2014.

I forbindelse med høringen opfordres høringsparterne til at drøfte muligheden for, at Skolen og Ungdomsskolen kan have fælles ledelse og bestyrelse.

Bilag

825-2014-2371 Forslag til Styrelsesvedtægt for Læsø Skole, gældende fra 2014.doc

825-2014-2369 Forslag til Økonomiske retningslinier for Læsø Skole, fra 2014.docx

Bilag

Forslag til Styrelsesvedtægt for Læsø Skole, gældende fra 2014.doc

Forslag til Økonomiske retningslinier for Læsø Skole, fra 2014.docx

Punkt 3: Beslutning

Beslutning - Social og Kulturudvalget, den 10. marts 2014:

Fraværende:

Administrationens forslag blev på baggrund af gennemgangen godkendt med en ændring/præcisering samt et par sproglige korrektioner.

§ 5 ændres til:

Skolelederen er bestyrelsens sekretær og deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret.

Andre medlemmer af skolens ledelsesteam kan efter aftale med formanden deltage i bestyrelsens møder uden stemmeret.

§ 2 stk. 4 rettes til:

Elevrepræsentanterne og deres stedfortrædere til skolebestyrelsen vælges blandt elever ved valg umiddelbart ved skoleårets begyndelse.

§ 18 rettes til:

Folkeskolereformen 2014 fastlægger, at det er frivilligt, hvorvidt der oprettes et pædagogisk råd ved skolen.

Ændringen og rettelserne korrigeres i forslaget til Styrelsesvedtægt, forinden det udsendes i høring.

Punkt 4: Tildeling af ressourcer til undervisningen til Læsø Skole for skoleåret 2014-15

Tildeling af ressourcer til undervisningen til Læsø Skole for skoleåret 2014-15

4. Tildeling af ressourcer til undervisningen til Læsø Skole for skoleåret 2014-15

Sagsnr.: 825-2014-154

Doknr.: 825-2014-2294

Åbent

Sagsfremstilling

Social- og Kulturudvalget besluttede på mødet den 3. februar 2014 at godkende en ny time- og ressourcetildelingsmodel for Læsø Skole, der skal anvendes fremadrettet til beregning af skolens time- og ressourcetildeling for det enkelte skoleår første gang i 2014-15.

Time- og ressourcetildelingsmodellen er baseret på elevtal, årgange og klasser, timetallene i den faglige og den understøttende undervisning. Ligeledes tager modellen højde for timer/ressourcer til elevpauser, inklusion, andre opgaver og funktioner eks. faglige koordinatore, efter- og videreuddannelse, ekskursioner og lejrskoler samt ledelse.

Tildelingen af timer/ressourcer til elever med særlige behov og til vidtgående specialundervisning sker ved konkret tildeling i forhold til det enkelte barns behov og i samråd med PPA (pædagogisk, psykologisk afdeling) ledsaget af en vurdering af behovet for støtte fra skolens ledelse. Denne tildeling behandles af Social- og Kulturudvalget i sagsfremstilling på lukket dagsorden på dagens møde.

Administrationen oplyste i forbindelse med sagsbehandlingen af time- og ressourcetildelingsmodellen, at der til Social- og Kulturudvalgets møde i marts måned ville blive fremlagt beregning af økonomi, såfremt modellen blev godkendt som grundlaget for time- og ressourcetildeling for Læsø Skole. Administrationen vil redegøre herfor under økonomi.

Fagchef for skole og bibliotek Bjarke Markussen er indbudt til at deltage i behandlingen af sagen kl. 13⁰⁰.

Sundhedsmæssige konsekvenser

-

Økonomi/personale

Time- og ressourcetildelingsmodellen tildeler i alt 31.858 timer til Læsø Skole i skoleåret 2014-15. Fordelt på budgetåret 2014 og 2015 skal der i perioden august til december 2014 anvendes 13.274 timer og i perioden januar til juli 2015 18.584 timer.

Der er i budget 2014 afsat 12.493 timer til undervisning i perioden august til december 2014. Dette medfører, at der umiddelbart mangler 781 timer for at kunne gennemføre modellens tildeling af timer og ressourcer i budget 2014 for perioden august til december 2014.

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens behandling af sagen "Retning for Folkeskolereformen 2014 - opstart af lokal udmøntning og implementering af reformen" på mødet den 16. december 2013 besluttedes det, at de timer, som SFO og fritidstilbuddet bliver reduceret med grundet længere skoledag, skal tillægges reformøkonomien med 100 %. Administrationen har beregnet, at det vil betyde overflytning af ca. 125 t.kr. fra SFO'ens budget i 2014 til skolens budget for perioden august til december 2014. De 125 t.kr forventes at kunne dække udgiften til de resterende 781 timer, der mangler for at kunne efterleve time- og ressourcetildelingsmodellen.

Herudover bevilgede Kommunalbestyrelsen på mødet den 16. december 2013 en udgiftstillægsbevilling på 168 t.kr. finansieret via kassebeholdningen til udmøntning af skolereformen i 2014 og frem. Såfremt ovenstående ikke rækker vil der kunne hentes midler herfra til gennemførelsen af time- og ressourcetildelingsmodellen for 2014.

Kompetence

Social- og Kulturudvalget

Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Kulturudvalget godkender, at time- og ressourcetildelingen til Læsø Skole for perioden august til december 2014 kan afholdes indenfor skolens budget i 2014.

Bilag

825-2014-2384 Resursetildeling skoleåret 2014-15.pdf

Bilag

Resursetildeling skoleåret 2014-15.pdf

Punkt 4: Beslutning

**Beslutning - Social og Kulturudvalget, den 10. marts 2014:
Fraværende:**

Godkendt.

Punkt 5: Planlægning af lærerens arbejdstid skoleåret 2014-15

Planlægning af lærerens arbejdstid skoleåret 2014-15

5. Planlægning af lærerens arbejdstid skoleåret 2014-15

Sagsnr.: 825-2014-840

Doknr.: 825-2014-2419

Åbent

Sagsfremstilling

Ændringerne i lærernes arbejdstid fra 1. august 2014 betyder, at implementeringen af den ændrede tilrettelæggelse af arbejdstiden for lærerne skal udmøntes samtidig med opstarten af skolereformen.

Fagchef for skole og bibliotek Bjarke Markussen har fremsendt følgende redegørelse og vedhæftede bilag vedr. planlægningsgrundlag for lærernes arbejdstid.

Hovedpunkterne i ændringerne pr. august 2014 er, at lærernes arbejdstid tilrettelægges på samme vilkår som for andre ansatte i den offentlige sektor:

- I en årsnorm
- Arbejdstiden tilrettelægges i dagtimerne

Ændringerne medfører bl.a. en øget ledelses kompetence til skolens ledelse i forhold til planlægning af arbejdstiden. Tidligere har lærernes arbejdstid været planlagt med udgangspunkt i en lokal aftale mellem lærerkredsen og kommunen. Som udgangspunkt forsvinder dette grundlag, og kompetencen placeres fremover hos skolens ledelse.

Skolens ledelse har på den baggrund udarbejdet et oplæg til Læsø Kommunes planlægningsgrundlag for lærernes arbejdstid. Oplægget vedhæftes sagen som bilag. Oplægget har været drøftet med personalet på skolen.

Fagchef for skole og bibliotek Bjarke Markussen er indbudt til at deltage i behandlingen af sagen fra kl. 13⁰⁰.

Sundhedsmæssige konsekvenser

-

Økonomi/personale

-

Kompetence

Social- og Kulturudvalget

Forslag

Administrationen foreslår, at oplægget tages til efterretning og det overlades til skolens ledelse at udmønte planlægningen af arbejdstiden for lærerne i henhold til oplægget fra august 2014.

Bilag

825-2014-2420 Notat vedr. planlægningsgrundlag for lærernes arbejdstid 2014-15.docx

Bilag

Notat vedr. planlægningsgrundlag for lærernes arbejdstid 2014-15.docx

Punkt 5: Beslutning

**Beslutning - Social og Kulturudvalget, den 10. marts 2014:
Fraværende:**

Godkendt.

Punkt 6: Bibliotekets besøgstal og åbningstider

Bibliotekets besøgstal og åbningstider

6. Bibliotekets besøgstal og åbningstider

Sagsnr.: 825-2014-164

Doknr.: 825-2014-876

Åbent

Sagsfremstilling

Den 13. november 2013 blev der afholdt officiel åbning af Læsø Biblioteks ny installerede selvbetjeningsfacilitet. Selvbetjeningen havde på det tidspunkt været åben for publikum og lånere i en periode. Det er et helt overordnet indtryk, at selvbetjeningsbiblioteket er blevet godt modtaget blandt alle bibliotekets brugere – både publikum, skole og ansatte.

Allerede på nuværende tidspunkt kan der evalueres lidt på ordningen og selvbetjeningstilbuddet, idet faciliteten giver mulighed for at trække forskellige statistiske oplysninger, bl.a. oplysninger over besøgstal og udlån fordelt på klokkeslæt og ugedag.

På baggrund af de første måneders statistikoplysninger har Biblioteket udarbejdet forslag til ændringer i forhold til den åbningstid, som indtil nu har været gældende og på fordelingen mellem betjent og selvbetjent åbningstid. Det er naturligvis et ønske, at den betjente tid placering placeres, således betjeningen kan komme flest mulige lånere til gavn.

Forslaget om ændringer indeholder et forslag til vinteråbning (midt i august til midt i maj), hvor den betjente tid udvides fra 18 timer ugentligt til 25 timer ugentligt, og hvor den betjente åbningstid på lørdage afskaffes, samt en sommeråbningstid hvor den betjente tid udvides med yderligere en time ugen til 26 timer, og hvor biblioteket betjenes på lørdage med 4 timer.

I vinterperioden er biblioteket således helt selvbetjent på lørdage og søndage.

I sommerperioden er søndage og mandage selvbetjeningsdage.

Kompetence

Social- og Kulturudvalget

Ældrerådet til orientering og udtalelse

Forslag

Administrationen foreslår, at Læsø Biblioteks orientering om besøgstal og forslag til nye åbningstider tages til efterretning, og at det beslutes, at bibliotekets ledelse sammen med bibliotekarerne fortsat følger udviklingen i besøgstal og udlån og placerer den betjente udlånstid mest muligt hensigtsmæssigt i forhold hertil. Det foreslås samtidig, at Biblioteket i forbindelse med den kommende evaluering af Bibliotekspolitikken udarbejder et forslag til nyt Biblioteksreglement.

Bilag

825-2014-875 Statistik for bibliotekets besøgende.docx

825-2014-874 Personlig betjening på biblioteket.docx

Bilag

Statistik for bibliotekets besøgende.docx

Personlig betjening på biblioteket.docx

Punkt 6: Beslutning

**Beslutning - Social og Kulturudvalget, den 10. marts 2014:
Fraværende:**

Godkendt.

Punkt 7: Udpegning af medlemmer til Politisk Styregruppe for Sundhedsaftalen mellem Region Nordjylland og Læsø Kommune

Udpegning af medlemmer til Politisk Styregruppe for Sundhedsaftalen mellem Region Nordjylland og Læsø Kommune

7. Udpegning af medlemmer til Politisk Styregruppe for Sundhedsaftalen mellem Region Nordjylland og Læsø Kommune

Sagsnr.: 825-2008-2495

Doknr.: 825-2014-1171

Åbent

Sagsfremstilling

Region Nordjylland meddeler i mail dateret 4. februar 2014, at regionen har udpeget repræsentanter til Den Politiske Styregruppe for Sundhedsaftalen mellem Læsø Kommune og Region Nordjylland.

De Regionale medlemmer i styregruppen er følgende:
Regionsrådsmedlem, Tina Juul Kjellberg, Socialdemokratiet
Regionsrådsmedlem, Martin Bech, Venstre

Region Nordjylland meddeler i øvrigt, at man ser frem til at modtage information om Den Politiske Styregruppes kommunale medlemmer.

Det er besluttet, at de politiske styregrupper består af 2 repræsentanter fra henholdsvis region og kommune.

Bente Faldt Faurholt og Lone Broe Christiansen har i perioden 2010-2013 været udpeget som kommunale repræsentanter.

Sundhedsmæssige konsekvenser

-

Økonomi/personale

-

Kompetence

Social- og Kulturudvalget

Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Kulturudvalget udpeger 2 medlemmer til Den Politiske Styregruppe for Sundhedsaftalen mellem Læsø Kommune og Region Nordjylland.

Punkt 7: Beslutning

Beslutning - Social og Kulturudvalget, den 10. marts 2014:

Fraværende:

Bente Faldt Faurholt og Lone Broe Christiansen blev udpeget til medlemmer af den politiske styregruppe for sundhedsaftalen.

Punkt 8: Status på arbejdet med at reducere i udgifterne til madservice samt opsamling fra inspirationstur til fastlandet

Status på arbejdet med at reducere i udgifterne til madservice samt opsamling fra inspirationstur til fastlandet

8. Status på arbejdet med at reducere i udgifterne til madservice samt opsamling fra inspirationstur til fastlandet

Sagsnr.: 825-2013-15

Doknr.: 825-2014-2082

Åbent

Sagsfremstilling

Fagchef for ældreplejen Dorte Hammerich vil sammen med administrationen give en status på arbejdet i ældreplejens køkken med udmøntningen af mulige realistiske reduktioner på budgettet til madservice til ældre i 2014 i forhold til konsulentundersøgelsen. Herunder vil der blive orienteret om evt. køb af konsulentbistand til at udmønte opgaven samt andre muligheder, der har været drøftet siden Social- og Kulturudvalgets møde i februar.

Ældreplejens køkken, Ældrerådet og Social- og Kultur har været på besøg i Frederikshavn Kommune den 4. marts 2014 for at se nærmere på madordningerne i leve- og bomiljøerne i bl.a. Søparken samt aflagt besøg i centralkøkkenet i Skagen, hvor der produceres mad til de ældre, der er visiteret til madservice med udbringning i Frederikshavn Kommune. Ligeledes indgik et besøg i Center for Velfærdsteknologi i Aalborg Kommune i dagens program.

Fagchef for ældre Dorte Hammerich er indbudt til at deltage i behandlingen af sagen i Ældrerådet og Social- og Kulturudvalget (kl. 13⁴⁵).

Sundhedsmæssige konsekvenser

-

Økonomi/personale

-

Kompetence

Social- og Kulturudvalget

Ældrerådet til orientering og udtalelse

Forslag

Administrationen foreslår,

- at Social og Kulturudvalget tager den afgivne status for arbejdet med at reducere i udgifterne til efterretning
- at Social- og Kulturudvalget drøfter indtrykkene fra inspirationsturen til fastlandet og om indtrykkene giver anledning til at sætte processer eller retninger i gang for arbejdet med at reducere udgifterne til madservice for ældreområdet

Punkt 8: Beslutning

Beslutning - Social og Kulturudvalget, den 10. marts 2014:

Fraværende:

Social- og Kulturudvalg tog den afgivne status til efterretning. Der arbejdes i køkkenet med at reducere madspild, foretage billigere indkøb af varer, enklere produktioner samt reducere i bemanningen i køkkenet i weekends. Det er endnu for tidligt at se disse tiltag udmøntet på bundlinjen. Der er 2 længerevarende sygemeldinger i køkkenet. Det øvrige personale klarer driften og opgaverne med ovenstående tiltag. Administrationen oplyste på denne baggrund, at det ikke er muligt at opnå en reduktion i udgifterne på madservice på 800 t.kr. i budget 2014. Der skal ved kommende budgetopfølgninger følges op herpå.

Social- og Kulturudvalget ønsker at sætte retning for ændringerne i madproduktionen på ældrerområdet. Dette skal bl.a. ske af hensyn til køkkenpersonalet, der snart har behov for at kende de fremadrettede politiske ønsker og beslutninger i forhold til madlavningen til ældreområdet på Læsø.

Social- og Kulturudvalget ønsker, at køkkenet, så hurtigt det lader sig gøre, og hvor forholdene muliggør det, arbejder videre med, at maden til beboerne på plejehjemmet laves i leve- og bomiljøerne. Køkkenet opfordres til at lave forsøg i Poppelhaven.

Der vil så længe, kapaciteten ude i leve- og bomiljøerne ikke er optimal, fortsat være behov for at producere en del af maden på i centralkøkkenet på plejehjemmet. Maden til ældre visteret til madservice ude på øen produceres også som hidtil i centralkøkkenet. Forinden der træffes beslutning om ændringer på dette område, ønsker Social- og Kulturudvalget at gennemføre et forsøg blandt de ældre, der er visiteret til madservice ude på øen, således den nuværende madordning i 2 til 4 uger afløses af køle- og vakuummad. Herefter evalueres ordningen.

Der skal sideløbende sættes gang i ombygningen/reducering af de 15 boliger på nord- og østfløjen, så de er tidssvarende og har mulighed for at indgå i leve- og bokonceptet.

Punkt 9: Orientering om ansøgninger m.m. til "Puljen til løft af den kommunale indsats på ældreområdet"

Orientering om ansøgninger m.m. til "Puljen til løft af den kommunale indsats på ældreområdet"

9. Orientering om ansøgninger m.m. til "Puljen til løft af den kommunale indsats på ældreområdet"

Sagsnr.: 825-2013-2509

Doknr.: 825-2014-2245

Åbent

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 27. januar 2014, at ansøgningen fra Læsø Kommune til "Puljen til løft af den kommunale indsats på ældreområdet" skulle have fokus på visitationsproceduren og hermed øget målrettet fokus på rehabiliteringsindsatsen både ude på øen og på plejehjemmet samt ansættelse af en udviklingspsygeplejerske i hjemmesygeplejen med henblik på at sikre den gode overgang fra sygehus til hjem.

Administrationen har på baggrund af disse forudsætninger udarbejdet og afsendt ansøgning til Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold. Ansøgningen vedlægges sagsfremstillingen som bilag.

Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold har fremsendt brev vedr. "Offentliggørelse af ansøgninger til puljen til løft af ældreområdet på ministeriets hjemmeside".

Ministeriet oplyser i brevet, at flere medier og organisationer har tilkendegivet en stor interesse for kommunernes ansøgninger til puljen til løft af ældreområdet. Ministeriet har på den baggrund besluttet at gøre samtlige 98 ansøgninger og budgetter tilgængelige på ministeriets hjemmeside. Kommunernes ansøgninger kan ses på dette link <http://www.sm.dk/Nyheder/Sider/Vis%20Nyhed.aspx?NewsItem=1115>

Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold oplyser i brevet, at man sideløbende vil sagsbehandle de indkomne ansøgninger, hvorefter puljen forventes udmøntet den 5. marts 2014. Der vil blive givet skriftligt svar på alle ansøgningerne.

Sundhedsmæssige konsekvenser

-

Økonomi/personale

-

Kompetence

Social- og Kulturudvalget ? Kommunalbestyrelsen til orientering
Ældrerådet til orientering

Forslag

Administrationen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Bilag

825-2014-1353 Budgetskema - løft af ældreområdet 2014 02 08.xlsx

825-2014-1352 Ansøgningsskema - pulje til løft af ældreområdet 2014.docx

Bilag

Budgetskema - løft af ældreområdet 2014 02 08.xlsx

Ansøgningsskema - pulje til løft af ældreområdet 2014.docx

Punkt 9: Beslutning

**Beslutning - Social og Kulturudvalget, den 10. marts 2014:
Fraværende:**

Taget til efterretning.

Punkt 10: Orientering om proces vedr. jobfunktioner, jobindhold og organiseringen i Jobcentret og Springbrættet

Orientering om proces vedr. jobfunktioner, jobindhold og organiseringen i Jobcentret og Springbrættet

10. Orientering om proces vedr. jobfunktioner, jobindhold og organiseringen i Jobcentret og Springbrættet

Sagsnr.: 825-2014-839

Doknr.: 825-2014-2418

Åbent

Sagsfremstilling

De mange reformer på beskæftigelsesområdet og det forpligtigende samarbejde med Frederikshavn, medfører behov for at ændre i funktionerne i Jobcentret.

Der vil fremover være et øget behov for, at ressourcerne anvendes på socialfaglige kompetencer, der kan varetage sagsbehandlingen og tiltagene omkring kontanthjælpsmodtagere, der ikke er jobparate. Ligeledes til de længerevarende sygedagpenge- og ressourceforløb, revalideringer samt tilkendelser af fleksjob.

Reformerne øger desuden fokus på anvendelse af mentor. Det anbefales derfor, at der fremover ansættes en mentor 30 timer ugentligt i Springbrættet finansieret af Jobcentret iht. til beskæftigelseslovgivningen. Denne anbefaling sker med baggrund i den nuværende erfaring for behovet for mentor. Det vurderes at være mest økonomisk fordelagtigt og hensigtsmæssigt med en fast mentor i Springbrættet uagtet, at der kan være perioder, hvor der ikke er brug for alle timerne til mentorstøtte. Herudover ansættes der mentor iht. Lovgivningen ved særlige individuelle behov eller når der er behov udover hvad ansættelsen på de 30 timer ugentligt kan dække.

Med ansættelse af mentor i 30 timer ugentligt i Springbrættet vil der ske en styrkelse af fagligheden og i den daglige drift af både mentoropgaven og Springbrættet. Ved 2 ansatte i Springbrættet vil der være øget mulighed for sikker drift og alsidige kompetencer. Det vil inden en ansættelse af fast mentor blive vurderet, hvorvidt der skal søges efter specifikke kompetencer, som Springbrættet i dag tilkøber af privat udbyder eksempelvis mindfulness.

Der er ligeledes behov for øgede kompetencer i forhold til virksomhedskontakt i form af kendskab til Læsøs arbejdspladser herunder særligt til at tage kontakt til virksomhederne og afsøge muligheder og udnyttelse af de relevante lovgivninger på områderne. Dette vil lette virksomhedernes administrative opgaver i forbindelse med diverse aftaler med Jobcenteret. I forhold til ledige på dagpenge vil indsatsen kunne øge antallet af praktikpladser og jobåbninger.

Desuden er der behov for at have øget kendskab og fokus på økonomistyringen af beskæftigelsesområdet. Rehabiliterings og udviklingsteam kræver ressourcer af sekretærlignende karakter. Til samling og udfærdigelse af dagorden mv.

Med baggrund i ovenstående ønsker fagchef for beskæftigelse og sundhed, at der opstartes en proces med deltagelse af ansatte i jobcentret og ansat i Springbrættet. Ligeledes deltager Sundhedskoordinator i processen, da han befinder sig fysisk i samme hus og i kommende tiltag indgår tæt samarbejde med Springbrættet. Processen skal sikre en grundig vurdering af, i hvilket omfang de nuværende kompetencer blandt medarbejdere og chef er forenelige med de kompetencer, det vurderes, der skal til for fremtidigt at løse indsatsen på beskæftigelsesområdet. Er de krævede kompetencer ikke til stede, bliver opgaven at beskrive, hvordan medarbejderne tilegner sig disse, ligeledes skal processen beskrive Læsøs behov i det forpligtigende samarbejde med Frederikshavn Kommune herunder Jobcenter Frederikshavn.

Processen skal desuden medvirke til optimering af sagsgange, procedurer mv.

Processen vil finde sted fra marts og indtil et resultat forventes at foreligge med udgangen af maj 2014. Praktisk vil processen foregå på fredage, da Jobcenter og Springbræt i forvejen er lukket disse dage.

Social- og Kulturudvalget anmodes derfor om opbakning til at igangsætte processen og støtte de kulturændringer der evt. vil skulle iværksættes.

Fagchef for beskæftigelse og sundhed Lotte Keller Christensen er indbudt til at deltage i behandlingen af sagen kl. 14¹⁵.

Sundhedsmæssige konsekvenser

-

Økonomi/personale

Hensigten med processen er fortsat at løse opgaverne fremadrettet med den nuværende økonomi. Vedr. ansættelse af mentor på 30 timer ugentligt i Springbrættet vil Social- og Kulturudvalget få forelagt beregning af økonomi herfor på kommende møde. Det forventes, at merudgifter til stillingen for langt størstedelen vil kunne dækkes af øgede refusioner på beskæftigelsesområdet.

Kompetence

Social- og Kulturudvalget

Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Kulturudvalget tager orienteringen om opstart af proces vedr. jobfunktioner, jobindhold og organiseringen i Jobcentret og Springbrættet til efterretning.

Punkt 10: Beslutning

**Beslutning - Social og Kulturudvalget, den 10. marts 2014:
Fraværende:**

Taget til efterretning.

Punkt 11: Rehabiliteringstilbud til kræftramte i Læsø Kommune

Rehabiliteringstilbud til kræftramte i Læsø Kommune

11. Rehabiliteringstilbud til kræftramte i Læsø Kommune

Sagsnr.: 825-2014-687

Doknr.: 825-2014-2065

Åbent

Sagsfremstilling

Flere overlever en kræftsygdom og flere lever længere med en kræftsygdom end tidligere. Kræft er dog stadig skyld i 15.000 dødsfald hvert år. Derfor er der et behov for at sikre, at mennesker, der har eller har haft, en kræftsygdom bliver hjulpet og støttet, så de bedst muligt bevarer eller genvinder deres funktionsevne.

I Kræftplan III fra 2011 er et af indsatsområderne bedre rehabilitering samt udviklingen af et forløbsprogram for rehabilitering og palliation i forbindelse med kræft. Formålet med forløbsprogrammet er at beskrive den faglige indsats ved rehabilitering og palliation samt organiseringen af denne i forbindelse med kræftsygdomme. Forløbsprogrammet skal bidrage til at sikre kvaliteten og sammenhængen i den samlede indsats for den enkelte patient og dennes pårørende.

I forløbsprogrammet beskrives kommunens ansvar og opgaver som følgende:

- Skal ved behov foretage behovsvurdering med henblik på rehabilitering og palliation og ved behov beslutte, hvilke indsatser kommunen skal foretage.
- Skal efter vurdering yde indsatser inden for en bred vifte af lovgivninger gennem hele sygdomsforløbet, jf. især indsatsområder vedr. fysiske, psykiske og sociale forhold. Det kan være afgørende med en tidlig indsats og samarbejde mellem den ansvarlige sygehusafdeling og kommunen.
- Skal følge op på henvendelser fra sygehus og almen praksis og yde relevant indsats. Ved disse forløb kan kommunen indhente rådgivning fra sygehus og almen praksis.
- Hvis kommunen beslutter, at der er behov for en kommunal indsats, skal kommunen lægge en plan herfor og informere sygehus og almen praksis, så indsatserne bliver samordnet. Ved længerevarende forløb, hvor patienten fortsat er i behandling, og kommunen er tæt involveret, er kommunen ansvarlig for at koordinere indsatsen. Koordinationen af forløbet skal aftales specifikt mellem de involverede parter.
- Har en betydelig opgave og ansvar for patienter i sen og terminal palliativ fase for at sikre høj kvalitet af den faglige indsats på døgnbasis. Indsatsen kan planlægges på et koordinationsmøde. Koordinationsmødet kan gentages ved sektorovergange (fx. efter indlæggelser eller ved flytning fra hjem til plejebolig).

Forløbsprogrammet underbygger dermed den sygdomsspecifikke sundhedsaftale for rehabilitering og palliation på kræftområdet, som Læsø Kommune kan indgå med Region Nordjylland.

I forlængelse af Kræftplan III er der i Finansloven afsat midler til kræftrehabilitering. Der er afsat 30 mio. kr. i 2012 og 40 mio. kr. i 2013 og frem. Midlerne fordeles således at kommunerne modtager 80 % og regionerne 20 %. Midlerne bliver fordelt via bloktilskudsnøglen, Læsøs andel heraf er ca. 10.000 kr. årligt.

Ifølge Kræftens Bekæmpelses beregnede tal fra 2011 lever 130 læsøboere med en kræftdiagnose. I samme talmateriale vises det, at 20 borgere i Læsø Kommune årligt forventes at blive diagnosticeret med kræft, heraf 7 i den erhvervsaktive alder (20-64 år). 8 af disse borgere forventes at have brug for en rehabiliteringsindsats, heraf 2 i den erhvervsaktive alder.

Med baggrund i det forventede antal borgere med behov for kræftrehabilitering samt det det beskedne beløb tildelt specifikt til området, foreslår administrationen at udnytte de ressourcer, der allerede forefindes til rehabilitering, og at kræftrehabilitering sammenkøres med rehabiliteringsforløbene henvendt til øvrige diagnoser (hjertekarsygdomme, diabetes mellitus type 2 og KOL) dog med de tilrettelser, der anbefales i forløbsprogrammet samt i den sygdomsspecifikke sundhedsaftale for kræftrehabilitering.

Rehabiliteringstilbuddet til kræftramte vil derfor inkludere følgende områder og fagprofessionelle, som der kan henvises til med udgangspunkt i den enkeltes behov.

- Forløbskoordination og eventuel behovsvurdering (Sundhedskoordinator)

- Fysisk træning (Fysioterapeut)
- Kostvejledning (Klinisk Diætist)
- Mental træning (Mindfulness-instruktør)
- Ergoterapeutisk vejledning (Ergoterapeut)
- Rygestop (Rygestopinstruktør)
- Alkoholrådgivning (Alkoholrådgiver)
- Støtte til tilbagevenden til arbejdsmarkedet (Jobcenter og Sundhedskoordinator)
- Udviklingsteam (medarbejder fra socialafdeling, sundhedsafdeling og jobcenter, egen læge og ad hoc tilknyttede medarbejdere der er relevante for sagen)
- Netværk i samarbejde med Kræftens Bekæmpelse

Sundhedskoordinator varetager opfølgning ved 3, 6 og 12 måneder samt ved behov. Der udføres eventuelt ny behovsvurdering med udgangspunkt i det behovsvurderingsværktøj de nordjyske kommuner udvikler i samarbejde med Region Nordjylland.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Formålet med tilbuddet er at forebygge at borgeren med en kræftdiagnose oplever tilbagefald eller senfølger i forbindelse med sin sygdom. Borgeren skal have støtte samt træning for helt eller delvist at kunne genvinde funktionsniveauet samt have kræfter til socialt samvær og dagligdags aktiviteter. Der skal ydes en indsats for at borgeren kan bevare eller genvinde kontakten til arbejdsmarkedet.

Økonomi/personale

Læsøs andel af regeringens midler afsat til udvikling af rehabilitering og palliation til kræftramte udgør årligt 10.000 kr.

Med de nuværende diagnoser forventes det, at rehabiliteringstilbuddet til kræftramte kan afholdes inden for de nuværende opstillede økonomiske rammer. Idet tilbuddet er nyoprettet forventes det, at der i starten vil være flere, der vil gøre brug af tilbuddet. Som beskrevet i sagsfremstillingen viser beregninger, at det årlige antal henviste borgere ikke forventes at overstige 8 borgere, som vil have forskellige behov.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Kræftens Bekæmpelse er konsulteret i forbindelse med udarbejdelsen af kræftrehabiliteringstilbuddet.

Kompetence

Social og Kulturudvalget
(Ældrerådet til orientering)

Forslag

Administrationen foreslår, at Social og Kulturudvalget godkender tiltaget.

Bilag

825-2014-2063 Udkast til kræftrehabilitering 1.3.docx

Bilag

Udkast til kræftrehabilitering 1.3.docx

Punkt 11: Beslutning

**Beslutning - Social og Kulturudvalget, den 10. marts 2014:
Fraværende:**

Godkendt.

Punkt 12: Evaluering og revision af politikker og mål på Social- og Kulturudvalgets område

Evaluering og revision af politikker og mål på Social- og Kulturudvalgets område

12. Evaluering og revision af politikker og mål på Social- og Kulturudvalgets område

Sagsnr.: 825-2014-441

Doknr.: 825-2014-1475

Åbent

Sagsfremstilling

I forbindelse med tiltrædelse af ny Kommunalbestyrelse den 1. januar 2014 og genindførelse af udvalgsstyre har Direktionen foreslået, at en af fagudvalgenes opgaver bør være at foretage en evaluering af de forskellige politikker og strategier, som tidligere Kommunalbestyrelser har vedtaget, og som udgør en del af det planlægningsgrundlag, der arbejdes efter i de kommunale institutioner og beskriver de mål, som administrationen forfølger.

Social- og Kulturudvalget skal på den baggrund i gang med et arbejde, der omfatter evaluering og evt. revision af de politikker og strategier, der er gældende på Social- og Kulturudvalgets område.

Det drejer sig eks. om følgende politikker:

- Sammenhængende politik for alle børn og unge
- Kostpolitik for børn og unge
- Sundhedsaftale
- Sundhedspolitik
- Solpolitik
- Ældrepolitik
- Handicappolitik
- Museumspolitik
- Kultur- og Folkeoplysningspolitik
- Bibliotekspolitik samt
- Skole- og uddannelsespolitik
- Vi beskytter vore børn og unge ("alkoholdirektiv")
- Samværspolitik for institutionerne i Læsø Kommune

I forbindelse med budgetarbejdet i foregående år har tidligere Social- og Kulturudvalg samt de politiske ordførere under det udvalgsløse styre i perioden 2012 og 2013 udarbejdet og foreslået forskellige visioner og mål samt indstillet forskellige forslag til de såkaldte kvalitetskontrakter, der på konkret niveau indeholder mål for ønskede udviklinger. Disse visioner, mål og kvalitetskontrakter har været udtryk for, hvorledes udvalg og politikere har ønsket at udmønte politikkerne i handling og planer.

Administrationen har udarbejdet en oversigt over de forskellige politikker og tilhørende udviklingsmål som vil blive gennemgået på mødet.

Kompetence

Social- og Kulturudvalget

Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Kulturudvalget drøfter, hvorledes udvalget ønsker at gennemføre denne foreslåede evaluering og evt. revision af de forskellige vedtagne politikker og øvrige beskrivelser og målsætninger på de enkelte politikkområder. Der beslutes bl.a. en "køreplan" for de forskellige områders behandling.

Bilag

825-2014-
1474

Oversigt over politikker og mål på Social- og Kulturudvalgets område.docx

Bilag

Oversigt over politikker og mål på Social- og Kulturudvalgets område.docx

Punkt 12: Beslutning

Beslutning - Social og Kulturudvalget, den 10. marts 2014:

Fraværende:

Social- og Kulturudvalget drøftede proces for evaluering og revision af politikker m.m. og besluttede følgende foreløbige køreplan:

Ny skole- og uddannelsespolitik er under udarbejdelse i første halvår 2014

Sammenhængende børne- og ungepolitik skal revideres senest i første halvår 2015

Politikker på sundhedsområdet gennemgås og revideres senest andet halvår 2015

Øvrige politikker på eks. kulturområdet gennemgås og revideres i 2016

Såfremt der er politikker, der trænger til gennemgang og revidering, kan de tages op løbende og efter behov.

Punkt 13: Læsø Kunsthall, samarbejde og selskabsdannelse

Læsø Kunsthall, samarbejde og selskabsdannelse

13. Læsø Kunsthall, samarbejde og selskabsdannelse

Sagsnr.: 825-2011-7731

Doknr.: 825-2014-1157

Åbent

Sagsfremstilling

Læsø Kunsthall v. Jon Eirik Lundberg har henvendt sig til Læsø Kommune med et forslag til samarbejde og kommunal medvirken til ny selskabsdannelse og dermed en udvikling og forankring af Kunsthallens ejerskab, organisering og drift.

Forslaget er indeholdt i en fremsendt udviklings- og forretningsplan for Kunsthallen.

Forretningsplanen er udarbejdet i overensstemmelse med anbefalinger fra andre samarbejdspartnere, bl.a. Kunsthallens revisor, Vækstforum i region Nordjylland, VisitNordjylland-projektet OplevVækst, hvor Kunsthallen er optaget som partner i det såkaldte Kulturinstitutionsspor og Foreningen af Danske Kunsthaller.

De fire afgørende og presserende problemstillinger for Læsø Kunsthall er

1. Sikring af Kunsthallens mulighed for at fortsætte sin virksomhed i Den gamle Smedje i Østerby efter nuværende leje- og projektperiode, der udløber med udgangen af 2014
2. Mulighed for at opgradere bygningen
3. Større troværdighed i forhold til ansøgninger om ekstern finansiering til bygningsrenovering og udstillingsvirksomhed
4. Ønske om tilførsel af yderligere netværk og professionalisering af ledelsen.

Kunsthallen redegør i sin udviklingsplan dels for "institutionens" 8 årige historie på Læsø og for aftaler, arrangementer, udstillinger, samarbejder og turisttiltag, der er indgået forhold til 2014 og 2015 samt for en mere langsigtet strategi for sit mulige bidrag til udviklingen af Læsøs position som en interessant kultur- og kunstdestination for kunst-, fødevarer- og anden tema- og gruppeturisme og specielt i ydersæsonen.

Endvidere henvises til Læsø Kommunes politikker på kulturområdet og kommunens overordnede Vision 2020, hvor samarbejdet mellem Læsø Kommune og virksomheder, der kan skabe værdi, har et særligt fokus.

I forretningsplanen beskrives Kunsthallens aktuelle behov således:

- Der er behov for professionalisering af driften, i tråd med de nye målsætninger og muligheder, der har åbnet sig (udstillinger med særlig kendte kunstnere)
- Der er behov for opgraderinger af bygningen. Ansøgninger til dette formål står betydeligt stærkere med en professionaliseret drift (direktion og bestyrelse)
- I den nuværende selskabsform kan kunsthallen ikke lade løn være en del af projektansøgningerne. En anden selskabsform åbner for, at løn indgår i ansøgningerne.
- Det er blevet muligt at hente internationale navne til kunsthallen. For den optimale udnyttelse af disse muligheder må kunsthallen tilføres viden og netværk.
- Der er behov for en sikkerhed for, at Smedjen også efter 2014 er til disposition

Formålet med forslaget til et mere formelt samarbejde beskrives således:

- At gøre driften af kunsthallen mere professionel gennem tilførsel af kompetencer, i form af en bestyrelse, der er uafhængig af direktionen.
- At udvide udstillingssæsonens åbningstid til perioden 1. juni – 1. oktober
- At gøre det muligt for Læsø Kunsthall at udvikle sig gennem tilskud til opgradering, tilbygning, renovering og lignende.
- At udvide bygningens funktionalitet som atelier og produktionslokale i de øvrige perioder af året

Forslaget til et mere formaliseret samarbejde konkretiseres i to mulige organiseringer:

Kunsthallen køber Smedievej 2 med en kontant udbetaling, f.eks. 30.000. Disse penge tages fra LAG-udbetalingen. Det resterende beløb (husets værdi i maj 2012) skrives ind som en slags "pant". Det vil sikre, at hvis den selvejende institution nedlægges, sættes bygningen til salg. Kommunen vil så have tilbagekøbsret eller i hvert fald tinglyst ret på det beløb, der er afsat (værdien i maj 2012 minus indskuddet).

Ved denne fremgangsmåde vil institutionen både eje bygningen, komme klar af en stor investering, etablere en bestyrelse og kunne søge de store støttemidler til facaden, eventuelle ombygninger, indlæggelse af vand, osv. Samtidig får

kommunen et kunsthus, som i princippet ikke har kostet en krone – heller ikke hvis projektet havarerer. Og hvis projektet bliver rigtig godt, vil der være plads til at indløse den sidste betaling.

Eller

en OPP-model.

Læsø Kunsthall byder ind med institutionens indhold; navnet, kunsten, programmet, de elektroniske platforme. Læsø Kommune byder ind med selve bygningen, Smedievejen 2.

I vedtægterne fordeles værdierne i tilfælde af selskabets opløsning, således Læsø Kommune ikke taber den markedsværdi bygningen havde, da kunsthallen blev etableret, dvs. pr. 1. juni 2012. Der indføres en grænse for låneoptagelse i bygningen, således denne værdi er sikret.

Kunsthallens nuværende situation er, at den drives som privat projekt, støttet af Regionens Kulturfond, et tilskud fra LAG samt mindre tilskud til konkrete udstillinger og udgivelser fra bl.a. Statens Kunstfond, Fiskeindustriens Fond, Læsø Museumsforening og andre.

Projektet er treårigt (2012 – 2014), og der er for perioden indgået en aftale om leje af Den gamle Smedje i Østerby på de såkaldte iværksættervilkår.

Læsø Kommune stiller i forhold de offentlige tilskud sekretariatshjælp til rådighed.

Som bilag til udviklings- og forretningsplanen har Læsø Kunsthall fremsendt forskellige artikler, presseomtaler og andet relevant materiale. Forskellige af disse dokumenter er bilagt sagsfremstillingen.

Henvendelsen fra Læsø Kunsthall til Læsø Kommune kan ikke færdigbehandles og afsluttes i Social- og Kulturudvalget, idet den også rejser spørgsmål indenfor såvel Teknik- og Havneudvalgets område i forhold til bygningens vedligehold m.v. samt til Økonomiudvalget, der har kompetencen i forhold til udlejning af kommunale bygninger og anlæg samt spørgsmål vedr. erhvervs- og turismeudvikling. Det er imidlertid vigtigt for den efterfølgende politiske behandling, at Social- og Kulturudvalget vurderer udviklingsplanens kulturelle indhold, bæredygtighed og værdi samt udtaler sig med en indstilling vedr. forslaget om en kommunal medvirken i forhold til en ny selskabsdannelse.

Kompetence

Social- og Kulturudvalget ? (Teknik- og Havneudvalget ? Økonomiudvalget ? Kommunalbestyrelsen)

Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Kulturudvalget drøfter Læsø Kunsthalls henvendelse om et mere formaliseret samarbejde og en kommunal medvirken i en egentlig selskabsdannelse samt et svar på spørgsmålet, om en sikring af Kunsthallens mulighed for fortsat at drive sin virksomhed i den nuværende bygning.

Bilag

825-2014-1168 weekendavisen, Skandinaviens perifere midtpunkt.pdf

825-2014-1165 Artikel, Læsø Posten_21.08.13_Skandinaviens_p_m_II-1.pdf

825-2014-1166 Grupperejseprogrammet.docx

825-2014-1156 Udviklingsprojekt Læsø Kunsthall, ver. 2.docx

Bilag

weekendavisen, Skandinaviens perifere midtpunkt.pdf

Artikel, Læsø Posten_21.08.13_Skandinaviens_p_m_II-1.pdf

Grupperejseprogrammet.docx

Udviklingsprojekt Læsø Kunsthall, ver. 2.docx

Punkt 13: Beslutning

Beslutning - Social og Kulturudvalget, den 10. marts 2014:

Fraværende:

Social- og Kulturudvalget besluttede at fremsende sagen til behandling i de øvrige udvalg og i Kommunalbestyrelsen med anbefaling om, at der arbejdes videre med at finde en kommunal medvirken i forhold til Læsø Kunsthø, således Kunsthøens eksistens og udvikling kan bevares og udbygges. Løsningen skal være udgiftsneutral for Læsø Kommune.

Punkt 14: Orientering om valg af Kultur- og Folkeoplysningsråd

Orientering om valg af Kultur- og Folkeoplysningsråd

14. Orientering om valg af Kultur- og Folkeoplysningsråd

Sagsnr.: 825-2014-11

Doknr.: 825-2014-2119

Åbent

Sagsfremstilling

Det nye Kultur- og Folkeoplysningsråd er valgt. Social- og Kulturudvalget godkendte sit møde den 13. januar en valgproces for valgets gennemførelse.

Kultur- og Folkeoplysningsrådet skal ifølge den kommunale Kultur- og Folkeoplysningspolitik sammensættes af repræsentanter, der repræsenterer foreningslivet, voksenundervisningen, Ældrerådet og de kommunale institutioner.

Rådet har efter valg i de respektive forsamlinger fået følgende sammensætning:

Britta Pedersen og Svend O. Larsen (de folkeoplysende foreninger)
Jan Bierberg (folkeoplysende voksenundervisning)
Lena Christiansen og Birgit Stoklund (de kulturbærende foreninger)
Kirsten Abildgaard (Ældrerådet)
Kitty Palsgaard (Læsø Skole og Læsø Børnehus)

Udover valgene af repræsentanter er der valgt suppleanter fra for såvel de folkeoplysende som de kulturbærende foreninger.

Det nye råd skal samarbejde med Social- og Kulturudvalget og Kommunalbestyrelsen om at nå målene i kommunens kulturpolitik.

Kompetence

Social- og Kulturudvalget
Ældrerådet til orientering

Forslag

Administrationen foreslår, at orienteringen om valget af repræsentanter til Kultur- og Folkeoplysningsrådet tages til efterretning.

Punkt 14: Beslutning

Beslutning - Social og Kulturudvalget, den 10. marts 2014:
Fraværende:

Taget til efterretning.